



## ORDENANÇA MUNICIPAL D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA

### ÍNDEX

#### EXPOSICIÓ DE MOTIUS

#### TÍTOL I. OCUPACIÓ DE VIA AMB TAULES I CADIRES

Article 1. Fonament i naturalesa jurídica.

Article 2.- Sol·licitud, documentació i tramitació.

Article 3.- Condicions generals.

Article 4.- Condicions espacials i temporals.

Article 5.- Característiques bàsiques dels elements a instal·lar.

Article 6.- Condicions d'obligat compliment en l'exercici de l'activitat.

Article 7.- Dret del titular de l'autorització i carència de dret preexistent.

Article 8.- Limitacions i prohibicions.

Article 9.- Extinció de l'autorització.

Article 10.- Infraccions.

Article 11.- Persones responsables.

Article 12.- Sancions.

Article 13.- Gradació de sancions.

#### TÍTOL II. REGULACIÓ DE LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ARTÍSTIQUES EN LA VIA PÚBLICA.

Article 15.- Objecte de l'autorització.

Article 16.- Criteris determinants de l'autorització.

Article 17.- Sol·licitud

Article 18.- Període d'ocupació i horari autoritzat.

Article 19.- Emplaçament.

Article 20.- Procediment d'autorització.

Article 21.- Condicions generals d'obligat compliment.

Article 22.- Revocació de l'autorització.

Article 23.- Taxa.



Article 24.- Infraccions i sancions.

## TÍTOL III. REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DIVERSES EN LA VIA PÚBLICA

Article 25.- Objecte d'autorització.

Article 26.- Obligació de l'autorització.

Article 27.- Prohibicions específiques.

Article 28.- Sol·licituds.

Article 29.- Criteris determinants de l'autorització.

Article 30.- Revocació de l'autorització.

Article 31.- Condicions d'obligat compliment.

Article 32.- Taxa.

Article 33.- Infraccions i sancions.

## TÍTOL IV.- AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA PER COMISSIONS FALLERES, MOROS I CRISTIANS, MAJORALS DE SANT ROC, COMISSIONS DE FESTES I ALTRES FESTES TÍPIQUES VALENCIANES.

Article 34.- Objecte

Article 35.- Sol·licitud

Article 36.- Condicions i prohibicions.

Article 37.- Infraccions i sancions.

## TÍTOL V.- TAULES PETITÒRIES O INFORMATIVES

Article 38.- Objecte.

Article 39.- Sol·licitud

## TÍTOL VI.- DISPOSICIONS COMUNES

Article 40.- Responsabilitat

Article 41.- Procediment sancionador.

Article 42.- Mesures provisionals.

Article 43.- Prescripció d'infraccions i sancions previstes en aquesta ordenança.

Article 44.- Reducció import de la sanció per pagament anticipat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL.- Normalització documental.

## DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

## DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL. Publicació i entrada en vigor.

## EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Aquesta ordenança regula l'ocupació de la via pública a Dénia, i contempla diversos tipus d'ocupació. Es divideix en 6 títols, amb un total de 44 articles, una disposició transitòria, una disposició derogatòria i una disposició final.

El títol I, article 1 al 14, es dedica a l'ocupació de via pública amb taules, cadires, per part dels establiments d'hostaleria en voreres i carrers per a vianants. L'entorn privilegiat en què està la ciutat de Dénia, el clima i el caràcter acollidor de la seua ciutadania, fomenta l'augment de llocs d'esplai i relació social en una ciutat turística per excel·lència. La conservació del patrimoni històric, artístic i cultural, el respecte a les normes mediambientals i l'eliminació d'obstacles físics han de ser prioritaris perquè el ciutadà i el visitant puguin trobar-se i gaudir d'una ciutat agradable, acollidora i oberta.

Estan apareixent noves modalitats d'hostaleria sociocultural i comercial en l'àmbit internacional i que ja s'estan desenvolupant en la nostra ciutat. Aquest tipus de modalitats es refereixen a aquelles activitats com són per exemple les "bibliocafé" o llibreria café, els nous establiments d'enoteques (de venda i tast de vins), cibercafés, "cervesateques" (venda i tast de cerveses), geladeries-iogurteries, forns-desdejuní, és a dir, espai de venda comercial al detall on s'ha mesclat concepte de venda directa amb el tast del producte que es ven, i que a més, han arribat a ser espais socioculturals tant amb la lectura de llibres i/o fòrums telemàtics acompanyats de productes que no necessiten d'elaboració de cuina.

L'ocupació constitueix una tradició compatible amb el clima càlid de la ciutat, els costums del veïnat i el gaudi d'espais a l'aire lliure, i és una mostra més del dinamisme i la manera de viure a la nostra ciutat. Ara bé, aquestes instal·lacions han de ser compatibles, igualment, amb el dret del veïnat al descans i al lliure trànsit, sense obstacles, en voreres, carrers per a vianants i espais.

S'estableix una nova regulació del procediment d'ocupació de via pública, i distingim un sistema de tramitació inicial, quan no s'ha obtingut l'any immediatament anterior l'ocupació de via pública, i la renovació d'aquesta ocupació, i s'ha produït quan s'ha obtingut autorització l'any anterior i no hi haja deutes pendents per ocupació de via pública amb l'Ajuntament de Dénia. Aquesta nova tramitació és més acord amb el principi d'agilització de tràmits i supressió d'aquells que resulten innecessaris.

Es regula un règim de limitacions i prohibicions, algunes d'aquestes *ex novo*, així com un règim d'infraccions i sancions i un procediment de restauració de la legalitat i mesures cautelars.

El títol II, article 15 al 24, es dedica a la regulació d'activitats artístiques en la via pública que no inclou aquelles activitats artístiques que tinguen caràcter comercial o mercantil, ja que aquestes es regulen per l'ordenança de venda no sedentària. Aquest títol té una regulació totalment nova en la nostra ordenança, i estableix un procediment d'autorització per a aquelles activitats com per exemple mims, teatres al carrer, etc., així com els requisits per al seu desenvolupament.

El títol III, articles 25 al 33, es dedica a la realització d'activitats diverses en la via pública. Es tracta d'activitats de naturalesa heterogènia, diferent de les anteriors i que inclou rodatge de pel·lícules, fires, mostres i exposicions que no tinguen caràcter comercial o mercantil, i s'estableix,



igualment un procediment d'autorització, unes condicions d'obligat compliment i un règim d'infraccions i sancions.

El títol IV, articles 34 al 37, es destina a l'ocupació de la via per comissions falleres, moros i cristians, majorals de Sant Roc, comissions de festes i altres festes típiques valencianes.

El títol V, amb dos articles, 38 i 39, va destinat a la regulació de les taules petitòries o informatives.

El títol VI, articles 40 a 44, es destina a una sèrie de disposicions comunes a tots els títols de l'ordenança, sense perjudici de les especialitats previstes en cadascun d'aquests.

S'adjunta a l'ordenança annexos que inclouen el model de sol·licitud de l'autorització d'ocupació, quan aquesta es planteja per primera vegada, annex I, quan es tracta de la renovació annex II, en el cas de canvi de titularitat, s'estableix com a model l'annex III. Les peticions sobre activitats artístiques s'inclouen en l'annex IV. Respecte a les activitats diverses en la via pública, s'ha confeccionat l'annex V, l'annex VI es correspon amb les peticions de les comissions festeres i l'annex VII és per a taules petitòries. L'annex VIII inclou un quadre de sancions elaborades per la policia local i l'annex IX respon al model d'autorització d'ocupació que s'acompanyarà a la resolució i que ha de ser exposat pel titular autoritzat a ocupar amb taules i cadires.

## TÍTOL I. OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES.

### Article 1.- Fonament i naturalesa jurídica.

Amb la finalitat de regular el règim jurídic al qual s'ha de sotmetre l'aprofitament temporal dels terrenys de domini públic així com les terrasses situades en espais lliures de caràcter privat i espais públics amb taules, cadires, ombrel·les, tendals i altres béns mobles que s'autoritzen amb finalitat lucrativa s'aprova aquesta ordenança en la qual s'estableixen una sèrie de mesures que tendeixen a buscar la distribució equitativa i raonable dels espais públics i, tot això, de conformitat amb el que estableix l'article 77 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals i l'article 84 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre de Patrimoni de les Administracions Públiques.

### Article 2.- Sol·licitud, documentació i tramitació.

Tot aprofitament especial de la via pública en qualsevol dels casos regulats en aquesta ordenança haurà de ser autoritzat prèviament, per tant les persones interessades hauran de presentar una sol·licitud amb un mes d'antelació a l'inici de la instal·lació pretesa, on caldrà indicar la superfície que es vol ocupar, amb el nombre de taules i cadires, així com les mesures d'aquestes, ja que en cas que no s'especifique s'entendrà que la mesura de la taula és de 0.80 m de costat. També caldrà indicar el nombre de taules i s'entendrà que cadascuna tindrà aparellada un màxim de quatre cadires. No es permetrà l'ocupació de la via pública fins que les persones interessades hagen obtingut la preceptiva autorització. L'incompliment d'aquest precepte podrà donar lloc a la no concessió de l'autorització, sense perjudici del pagament de la taxa i de les sancions i recàrrecs que procedisquen.

Quan l'ocupació es pretenga en espais lliures d'ús públic i domini privat, la persona sol·licitant haurà de presentar, juntament amb la documentació corresponent, títol habilitant per a l'ús interessat per part d'aquest. En cas que la persona titular de l'espai siga una comunitat de propietaris, l'autorització per al seu ús haurà d'estar subscripta pel representant legal d'aquesta, mitjançant acord adoptat sobre aquest tema.

Es distingeixen els següents procediments de tramitació de les autoritzacions:



A.- Sol·licitud d'ocupació de via pública que no haja sigut autoritzada l'any anterior a la data de la sol·licitud o es faça per primera vegada.

La sol·licitud es presentarà necessàriament en model ANNEX I, haurà d'anar firmada per la persona titular de l'establiment, amb la documentació següent:

1.- Plànol a escala 1:100 en grandària paper A-4 en el qual quede reflectida la finca i la via pública on es pretenga realitzar l'ocupació, situant les taules a col·locar a escala, concretant l'ample del carrer, la vorera o el lloc de la via on es pretén la instal·lació, ubicació de tots els accessos a habitatges i/o locals confrontants amb indicació de les seues dimensions, elements de mobiliari urbà i enjardinats existents, en el seu cas, en la zona prevista i, en general, qualsevol altra dada que estime d'interés per a concretar la zona d'ocupació.

2.- Dades identificatives de la llicència de funcionament a nom de la persona sol·licitant (fotocòpia de la llicència, número d'expedient de la seua tramitació o similars que permeten la seua adequada identificació). En el cas que la llicència s'haguera obtingut per declaració responsable prevista en l'article 9 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre d'Espectacles Públics o pel procediment d'obertura mitjançant autorització del mateix text legal i no hagueren obtingut resolució expressa, s'acompanyarà còpia de la declaració responsable presentada i, en el seu cas, comunicació d'inici de l'activitat o sol·licitud d'autorització.

3.- En el cas de sol·licitar la instal·lació de tendals, caldrà presentar un projecte elaborat pel tècnic competent ajustat al model autoritzat i s'haurà d'obtindre la corresponent llicència d'obra.

4.- Proposta de mobiliari, amb fotografies a color, o del catàleg corresponent, caldrà acompanyar la fitxa tècnica de qualitat i durabilitat d'aquest, en cas de nova obertura del local o renovació de l'expedient.

5.- Declaració responsable de posseir assegurança de responsabilitat civil i incendis de l'establiment principal, que haurà d'estendre la seua cobertura als possibles riscos que pogueren derivar-se del funcionament de la instal·lació, comproment-se expressament a aportar-la si fora necessari.

6.- Quan se sol·licite instal·lació d'estufes portàtils o mòbils, s'haurà de presentar Garantia de Qualitat i Certificat d'Homologació de la Unió Europea de les estufes, contracte amb empresa asseguradora en la qual es contemple la instal·lació d'estufes a la terrassa, informe tècnic sobre les característiques dels elements a instal·lar i mesures de seguretat que s'adopten.

7.- Les persones sol·licitants de les terrasses hauran d'acreditar que disposen d'espai necessari per a guardar les taules i cadires a l'interior de l'establiment per al qual han sol·licitat l'ocupació o, en defecte d'això, acreditar que disposen d'un local alternatiu per a guardar-les.

La tramitació d'aquest procediment es durà a terme recaptant els informes municipals següents:

- Informe tècnic de l'oficina tècnica corresponent respecte a les condicions tècniques establides en l'ordenança.

- Informe de la Policia local.

- Informe del departament d'obertures sobre si el local disposa de llicència d'obertura en el cas que no siga aportada la corresponent llicència per part de la persona sol·licitant.



- Informe de Serveis Econòmics i SUMA per a determinar si existeixen deutes pendents amb l'Ajuntament de Dénia de qualsevol naturalesa per part de la persona sol·licitant. Si la persona interessada ha generat gran quantitat de deutes pendents i previsiblement no pot fer front al pagament de la taxa, se li podria exigir, amb un informe previ d'Intervenció, el depòsit previ de la taxa (pagament per endavant). En el cas que el deute es trobe en via executiva, l'Ajuntament sol·licitarà a SUMA un informe sobre si existeixen deutes pendents i en el cas que s'hi haja concedit un pagament ajornat d'aquests, si la persona sol·licitant de l'ocupació es troba al corrent en el pagament dels terminis autoritzats.

La realització d'aquests informes s'efectuarà, sempre que siga possible, a través de consulta o l'emissió de llistats periòdics utilitzant els mitjans informàtics o telemàtics dels quals es dispose.

B.- Sol·licitud d'ocupació de via pública quan s'haja obtingut una autorització d'ocupació l'any immediatament anterior al de la sol·licitud.

Quan s'haja obtingut l'any anterior a la sol·licitud autorització d'ocupació, la petició d'ocupació es verificarà per renovació. Aquesta renovació tindrà lloc si no es produeix cap modificació de les condicions espacials de la ubicació dels elements instal·lats a la terrassa o de titularitat del local afectat i, a més, la inexistència de deutes pendents amb l'Ajuntament de Dénia. Si la persona interessada ha generat gran quantitat de deutes pendents i previsiblement no pot fer front al pagament de la taxa, se li podria exigir, amb un informe previ d'Intervenció, el depòsit previ de la taxa (pagament per endavant) En aquest cas, haurà de presentar-se escrit, amb una antelació a dos mesos des de la data en què pretén realitzar-se l'ocupació, indicant el període d'ocupació, la renovació de la qual es pretén amb declaració expressa que no s'ha produït cap modificació. Es realitzarà la petició, necessàriament, en MODEL ANNEX II.

Quan es tracte de locals que hagueren obtingut llicència per canvi de titularitat, posaran en coneixement de l'Ajuntament tal circumstància, per a procedir al canvi de titularitat de l'autorització de l'ocupació de la via pública sempre que no siga necessària una nova llicència. La comunicació es cursarà amb el MODEL ANNEX III, i es declararà de manera responsable que posseeixen segur de responsabilitat civil i les autoritzacions corresponents, en el seu cas. En qualsevol moment l'Ajuntament podrà exigir a les persones interessades l'aportació del document o documents que ho acrediten.

En ambdós casos, es comunicarà al departament d'Intervenció la renovació autoritzada perquè remeta la corresponent liquidació.

Igualment, quan l'ocupació afecte espais d'ús públic i domini privat el document de renovació portarà igualment l'autorització de la persona titular del sòl i/o del president de la comunitat de propietaris.

C.- Les peticions d'ocupació de via pública amb taules i cadires una vegada autoritzades podran ser objecte d'ampliació, i s'haurà de sol·licitar, amb almenys 20 dies d'antelació, sense que en cap cas es pugui sobrepassar l'ocupació màxima prevista per a l'establiment. En el cas que la resolució d'autorització inicial no haja fixat el límit màxim d'ocupació, ni aparega justificat en el plànol a escala presentat juntament amb la petició inicial, s'haurà d'acompanyar un nou plànol a escala 1:100, en el qual es justifique que amb l'ampliació es compleix l'ordenança.

Igualment, si per part de les persones titulars de l'autorització es pretenguera reduir l'ocupació autoritzada, es presentarà un escrit amb una antelació de 10 dies en el qual s'indique quina és l'ocupació que es pretén realitzar. La reducció autoritzada es comunicarà a la Policia local i al Departament d'Intervenció.



## Article 3.- Condicions generals.

1.- Les ocupacions de domini públic o espai lliure privat d'ús públic que s'interessen en els voltants de llocs d'afluència massiva de vianants i vehicles i en què pugui suposar algun risc o perill per als vianants i el trànsit en general, s'autoritzaran o denegaran, atenent en cada cas a les circumstàncies constatades en els informes tècnics corresponents.

2.- En cap cas, es podrà autoritzar ni instal·lar en llocs que obstaculitzen o dificulten els passos de vianants, accessos a habitatges, a locals de pública concurrència o a edificis de servei públic, com ara col·legis, instituts, etc., així com guais o eixides d'emergència, ni parades de transport públic, ni quan oculten totalment o parcialment o dificulten la visibilitat de la senyalització de trànsit.

3.- Tindran prioritat en l'ocupació del domini públic aquells elements autoritzats per l'Ajuntament que responen a la prestació de serveis públics municipals. També podrà restringir-se o limitar-se en cas d'accés per a recollida domiciliària de residus urbans (RSU).

4.- Amb caràcter general, podran sol·licitar autorització per a l'ocupació de la via pública o terrasses amb taules i cadires tots aquells establiments que hagen obtingut llicència d'obertura del local, es dediquen a l'hostaleria o restauració i compten amb façana exterior a una o diverses vies urbanes, en les façanes de la qual té l'accés l'establiment i amb observació dels requisits establits en aquesta ordenança. També podran sol·licitar autorització aquells establiments que, complint els requisits establits en l'apartat anterior, compatibilitzen el comerç menor de begudes o menjars amb la degustació d'aquestes i sempre que la llicència municipal els habilite per a això, així com els concessionaris quioscos en la via pública, de titularitat municipal, l'activitat principal dels quals siga assimilable a l'exercici de l'hostaleria i en els termes establits en la concessió.

No es permetrà cap instal·lació o ocupació sense la prèvia autorització municipal, i quedarà la vigència d'aquesta subjecta al pagament de la taxa establida a aquest efecte en la corresponent ordenança fiscal.

5.- L'autorització per a la instal·lació de taules i cadires es limitarà a l'ocupació de la zona de la via pública que limite amb les façanes dels locals la titularitat dels quals corresponga a la persona sol·licitant d'aquella. Només s'autoritzarà l'ampliació a un confrontant. No obstant això, l'Ajuntament es reservarà la facultat de fer la distribució que estime oportuna en els espais públics, ateses les necessitats dels veïns, usuaris i titulars dels locals.

6.- L'autorització quedarà condicionada al fet que en els habitatges o locals contigus o pròxims no es registren nivells sonors de recepció superiors als establits en la normativa vigent en matèria de contaminació acústica.

7.- Les taules, cadires, expositors i quioscos no hauran d'envair els escocells dels arbres ni els bancs públics, i s'haurà de deixar una distància mínima de 0,50 m.

8.- L'ocupació de taules i cadires, tendals, etc., no produirà falta de visibilitat per a conductors/es.

9.- En cap cas s'utilitzarà la via pública com a magatzem o lloc de dipòsit del mobiliari, entenent que es produeix aquest amb l'apilament del mobiliari dins i fora de l'horari concedit, encara quan s'efectue en la porció del domini públic autoritzat, la qual cosa donarà lloc a la retirada per part de l'Ajuntament.

10.- Mitjançant resolució motivada adoptada per l'òrgan competent, quan concórreguen interessos públics preferents, podran quedar excloses, de manera temporal o definitiva determinades vies o



zones de la ciutat de la possibilitat d'obtenir les autoritzacions regulades en aquesta ordenança, encara que es tracte de vies públiques que compten amb les condicions exigides en aquesta.

11.- L'autorització de cada element a instal·lar quedarà subjecta a la prèvia valoració de la seua idoneïtat, a l'efecte de la qual se sol·licitaran els informes corresponents evacuats pels serveis tècnics municipals. L'Ajuntament de Dénia queda facultat per a exigir mobiliari de característiques especials, així com establir determinats requisits d'uniformitat entre els diferents establiments d'una zona urbana en concret, quan així ho requereisca l'entorn de l'espai públic en el qual s'instal·le la terrassa, d'acord amb la realitat arquitectònica d'aquella, previ informe tècnic corresponent. Aquests requisits podran ser exigits tant a les instal·lacions noves com a les ja autoritzades a l'entrada en vigor de la present ordenança, i es concedirà a les instal·lacions preexistents i autoritzades amb l'informe favorable del tècnic corresponent, el termini de 2 anys per a l'adaptació al nou mobiliari indicat per l'Ajuntament.

12.- En aquelles voreres o zones en les quals existisca carril bici, la instal·lació de taules i cadires es podrà autoritzar si la resta de la vorera reuneix les condicions generals establides en aquesta ordenança, considerant el carril bici com a zona de calçada, de manera que les taules i cadires o ombrel·les no envaïsquen ni obstaculitzen, l'ús de l'esmentat carril.

13.- Tots els elements amb els quals es realitze l'ocupació de la via pública, estaran dissenyats de tal forma que la seua instal·lació no represente cap perill per a persones vianants ni usuàries, i les sol·licitants disposaran de l'ocupació de les certificacions tècniques que acrediten el compliment de la normativa vigent.

Article 4.- Condicions espacials i temporals.

1.- Espacials.

1.1 Amb caràcter general en les voreres de les vies públiques amb calçada per a la circulació rodada sense limitació horària al pas de vehicles l'autorització es podrà concedir sota les condicions següents:

- a) No s'autoritzarà la col·locació de taules i cadires i altres elements en voreres de menys de 3 metres, es podrà ampliar a 6 metres en el cas que se sol·licite la instal·lació de tendals.
- b) En voreres amb amplària lliure entre 3 i 4,5 metres, es podrà autoritzar una fila, deixant, en qualsevol cas, 2 metres d'ample lliure des de la façana.
- c) En voreres amb amplària lliure superior a 4,5 metres, es podran autoritzar dues files sempre que no moleste a la circulació de vianants i deixant com a mínim 2 metres d'ample lliure.
- d) De manera general en les voreres on es puga autoritzar i excepte mesura més estricta es deixarà sempre un pas per als vianants mínim d'1,20 metres.

1.2 Al c/ Marqués de Campo, es permet l'ocupació sobre la vorera d'una sola fila, deixant un pas lliure mínim de 2 m. Quan el carrer estiga tancat al trànsit es permetrà una fila en la calçada, sense que puga excedir-se 2,5 metres des de la vora de la vorera cap a la calçada.

1.3 Al Passeig del Saladar només s'autoritzarà una fila de taules i cadires al passeig, i es deixarà un pas per a vianants de 2 metres. Al Passeig del Saladar no es podran ocupar les voreres.





1.4 A l'Esplanada de Cervantes, l'ocupació de la via pública s'ajustarà al que es preveu en la fitxa FOVP 9 (ESPLANADA CERVANTES). En allò no previst en l'esmentada fitxa, resultarà subsidiàriament aplicable el que s'estableix amb caràcter general en aquesta ordenança.

1.5 Al c/ Loreto només es permetrà la col·locació d'una fila de taules amb quatre cadires, com a màxim, per cada taula, per establiment, i es respectarà l'accés a habitatges i comerços. La ubicació de les taules es farà al costat de les façanes de l'establiment, i es deixarà un pas central d'almenys 1,50 metres. No s'autoritzarà en cap cas que l'establiment dispose d'ombrel·les ni de més d'una fila de taules i cadires, ja que per l'amplària del carrer és impossible l'accés dels vianants.

Per a garantir que es respecte la distància mínima prevista, l'Ajuntament delimitarà mitjançant marques o taps el corredor central que haurà de quedar lliure per al pas.

1.6 A la plaça del Convent, Mariana Pineda i Plaça de Sant Antoni, l'ocupació es farà d'acord a les fitxes annexes.

1.7 Al C/ Gabriel Moreno i C/ Sant Pere l'ocupació es farà com estableix la fitxa corresponent als esmentats emplaçaments (fitxa 2). Igualment, al c/ Les Barques, en la part l'amplària de la qual supera els 5 metres, l'ocupació es farà d'acord a la fitxa reguladora de l'ocupació de via pública (fitxa 5.b).

A la plaça del Convent, Mariana Pineda, Sant Antoni, Plaça Drassanes, Bellavista i Plaça del Raset, l'ocupació es durà a terme d'acord a les fitxes 1, 2, 3, 4, 5 a) i 6, respectivament. En allò no previst en les esmentades fitxes, resultarà subsidiàriament aplicable el que s'estableix amb caràcter general en aquesta ordenança.

1.8 Al carrer de la Via es permet l'ocupació de dues files, sense excedir el plànol de façana de l'establiment, ampliable a un confrontant. Ateses les circumstàncies concurrents, així com l'espai existent es podrà autoritzar fins a 3 files.

1.9 Les persones titulars de quioscos atorgats en règim de concessió per l'Ajuntament de Dénia, en zones enjardinades, l'activitat principal dels quals siga assimilable a l'exercici d'hostaleria, estaran subjectes a les condicions d'ocupació establides en la resolució per la qual es concedeix l'adjudicació. En qualsevol cas, estaran subjectes a les prohibicions i requisits establits en aquesta ordenança quant al mobiliari (taules, cadires i ombrel·les).

1.10 Atesa la ubicació de la Plaça del Consell i accés al túnel, així com el seu enclavament, no es permetrà l'ocupació d'aquestes amb taules, cadires ni cap altre element, excepte en les condicions marcades per la concessió administrativa d'explotació de la pèrgola superior de la plaça del Consell, i quedarà la plaça i els seus accessos, per al lliure pas de vianants, escenari de festivals, mostres i altres esdeveniments culturals. Tampoc es permetrà la col·locació de taules i cadires al c/ Cavallers, atenent la seua amplària. No obstant això, al c/ Cavallers es podrà autoritzar, previ informe favorable del tècnic municipal corresponent i policia local, la col·locació de plantes, tests o jardineres. Igualment, respecte al c/ Magallanes (des del c/ Sénia al c/ Càndida Carbonell) atés que no té el caràcter de carrer per als vianants i l'amplària de les voreres és inferior a tres metres no podrà ser objecte d'ocupació amb taules i cadires.

A la plaça de la Constitució es permet l'ocupació d'una sola fila de taules amb quatre cadires enfront de l'establiment per al qual se sol·licita sense possibilitat d'estendre l'ocupació als confrontants.

1.11 Al c/ La Mar s'estableix un règim específic:



a) Amb caràcter general, al c/ La Mar en tota la seua extensió, no està permesa l'ocupació en les voreres amb una amplària inferior a tres metres. A més, en aquest carrer només podran obtindre autorització d'ocupació de taules i cadires els establiments que disposen de llicència d'obertura per a cafeteria, restaurant, gelateria, orxateria, croissanteria i similars.

b) L'ocupació de la via pública amb taules i cadires dels establiments autoritzats al c/ La Mar, únicament es podrà fer per aquells amb façana exterior a l'esmentat carrer, i es concretarà en la línia de façana exclusivament i sense que pugui, en cap moment, ampliar-se a habitatges o establiments confrontants.

c) En el tram del carrer la Mar des del c/ Carlos Sentí fins al c/ Diana, que queda tancada al trànsit rodat de manera permanent, l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i ombrel·les es realitzarà en la vorera, i es deixarà lliure la zona de calçada. L'ocupació no podrà superar la línia de façana de l'establiment per al qual s'ha concedit autorització.

L'accés al carrer la Mar en el tram comprès al c/ Carlos Sentí i el c/ Diana, es reserva als serveis d'emergència, vehicles funeraris, eclesiàstics, vehicles oficials i vehicles municipals.

Es permet la col·locació d'ombrel·les, no ancorades al paviment, de xicotetes dimensions, sense que puguen tindre un vol d'amplària superior a 1,5 metres.

Respecte a la resta de condicions de l'ocupació com característiques de les taules i cadires, règim autoritzatori, etc., regeix el que s'estableix en aquesta ordenança amb caràcter general.

1.12 Al carrer Diana, i en el tram del c/ Magallanes (des del c/ Diana fins al c/ Sénia), només es permetrà la col·locació de taules i cadires al carrer, tancat al trànsit, sense envair el carril bici i únicament en l'espai ocupat per la façana de l'establiment i enfront del mateix.

1.13 Atenent la seua amplària tampoc es permet l'ocupació de taules i cadires al c/ Bitibau ni al c/ Sant Vicent de la Mar (en el tram amb amplària inferior a 5 metres. A la plaça de la Creu, l'ocupació amb taules i cadires es farà d'acord al que s'estableix en la fitxa 5 b).

1.14 A la Glorieta únicament es permetrà la col·locació de taules en la zona circular als establiments hostalers que disposen d'establiment obert en els locals situats en els laterals de la Glorieta. Cada establiment podrà ocupar un màxim de 2 taules i 4 cadires en cadascuna, amb les característiques generals establides en aquesta ordenança. Si únicament existeix una persona sol·licitant en l'ocupació podrà utilitzar l'ocupació màxima permesa per a la Glorieta.

1.15 Al c/ Fora-Mur, únicament es permet l'ocupació en la vorera en el tram comprès entre el c/ Trinet i el c/ La Mar.

1.16 Els carrers Sandunga, Fontanella i la plaça de Sant Josep, respectivament són vies tancades al trànsit rodat, excepte residents i accessos per a guals autoritzats. Tenint en compte aquestes circumstàncies i que la zona destinada a vorera és inferior a 3 metres no s'autoritza els establiments d'hostaleria l'ocupació de la via pública amb taules i cadires.

1.17 Al carrer Colón, en tota la seua extensió, no es permet l'ocupació de la via pública amb taules i cadires pels establiments d'hostaleria.

1.18 A la plaça Fontanella, podrà verificar-se l'ocupació de la via pública pels establiments d'hostaleria. Aquesta ocupació no podrà superar la línia de façana i, per tant, no està permès que s'amplie als confrontants de l'establiment. Només es permetrà una fila de taules i cadires, enfront de l'establiment.



1.19 A la plaça de l'Arxiduc Carles s'autoritza l'ocupació de la via pública exclusivament en les voreres, per als establiments amb llicència d'obertura dedicats a l'hostaleria (cafeteria, restaurant, gelateria, orxateria, croissanteria i similars). Aquesta ocupació no podrà excedir la línia de façana de l'establiment i, per tant, no es podrà estendre a confrontants.

No s'autoritza l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i ombrel·les en la zona central de la plaça de l'Arxiduc Carles de Dénia.

1.20 En les altres zones per als vianants no es podrà realitzar cap ocupació de la via pública quan l'amplària d'aquesta siga inferior a 5 metres. En qualsevol cas, requerirà en cada supòsit un estudi especial de les sol·licituds que es formulen atenent l'amplària i altres característiques del carrer, funcionalitat per als vianants, entenent per zones per als vianants a l'efecte d'aquesta ordenança els carrers, places i bulevards que en la totalitat de la via es troben reservades de manera permanent a l'ús per als vianants excepte en l'horari permès de càrrega i descàrrega i per al pas de vehicles de servei públic o de residents. Aquest estudi contemplarà les circumstàncies de cada carrer: usos habituals d'aquest en funció dels diferents horaris, accessos a garatges de veïns, càrrega i descàrrega de mercaderies, compatibilitat amb altres usos comercials diferents dels hotelers, etc. En tot cas es respectaren les previsions establides en aquesta ordenança amb caràcter general.

1.21 No es permet la col·locació de taules i cadires en la Via Verda.

## 2.- Temporals.

Les autoritzacions per a l'ocupació del domini públic municipal s'entenen concedides en tot cas a precari, sense que puguin atorgar-se per un termini superior a un any, abastant el període de gener a desembre.

L'horari de les terrasses serà des de les 8 del matí fins a les 1.30 hores de la matinada. Es disposarà de mitja hora més per al desmuntatge de la terrassa, i s'hauran de retirar tots els elements de la via pública a excepció dels tendals, que es retiraran en extingir-se la llicència o tancament de l'establiment.

Aquest horari serà d'obligat compliment per a tota mena d'establiments amb independència de l'horari autoritzat en el seu interior.

Podrà limitar-se l'horari d'ús de les terrasses o instal·lacions annexes a l'establiment principal i, en tot cas, la pràctica de qualsevol activitat que supose molèsties per al veïnat. Podrà revocar-se l'horari de les activitats a l'aire lliure previ tràmit d'audiència de la persona interessada per termini de 10 dies, constatades les molèsties o, en el seu cas, per incompliment dels requisits exigits.

## Article 5.- Característiques bàsiques dels elements a instal·lar.

1.- Les característiques i materials dels diferents elements autoritzats, seran els que es relacionen a continuació.

a) Les taules podran ser en general, a excepció de determinades zones assenyalades en les fitxes, d'alumini, PVC o mixt (alumini /PVC) o alumini/tauler tipus Werzalit o similar en blanc. Les taules podran ser redones o quadrades en general, i s'admetran rectangulars en zones específiques i previ informe tècnic.

Les cadires seran en general de lliure elecció de model i color, previ informe favorable del tècnic corresponent, a excepció de determinades zones assenyalades (veure fitxes). No s'admetran



cadires de plàstic ni de disseny per a interiors. En cas d'utilitzar-se cadires de tipus director de cinema (pel reduït espai) aquestes seran d'elecció lliure de model i color previ informe favorable del tècnic municipal corresponent. No es podran utilitzar diferents colors de loneta en un mateix establiment.

a) Respecte a les ombrel·les. En les zones que puguen ser utilitzades, seran d'alumini o fusta a les terrasses i la loneta haurà de ser blanc cru o en color beix clar, i els suports, en el cas d'alumini, si es desitja, també en color marró i de forma quadrada amb dimensions 2,40 x 2,40 m.

b) En la zona compresa en el Pla Especial de Patrimoni Historicartístic de Dénia es podran autoritzar les ombrel·les d'alumini o fusta que no excedisquen de 2 x 2 m. En la zona del Raset, plaça Benidorm, Esplanada de Cervantes, Passeig del Saladar i carrers adjacents a aquestes, es podrà autoritzar mesures superiors previ informe favorable del tècnic corresponent.

En el cas que es tracte d'ombrel·les instal·lades mitjançant el sistema d'ancoratge encastat en el paviment, es determinarà en cada cas concret l'oportunitat de la seua col·locació, mitjançant informe evacuat pel departament d'Urbanisme de l'Ajuntament de Dénia. En tot cas, aquests elements no podran afectar les instal·lacions situades sota el paviment ni situar-se sobre terrenys que es troben sobre aparcaments subterranis. Una vegada retirades les ombrel·les, no quedaran elements ni parts del mecanisme sobreixint de la rasant del paviment.

e) Tendals: Els tendals extensibles al llarg de les façanes en planta baixa tindran un vol màxim de 3,80 m al c/ Marqués de Campo i en la resta dels carrers la meitat de l'ample de la vorera. No s'autoritzarà la col·locació de tendals de cap mena sobre elements protegits. En els casos en què siga possible la col·locació de tendals es recolzarà sobre la façana mitjançant armadures especials, a una altura mínima sobre la vorera de 3 metres, i haurà de quedar la part inferior del faldó a 2 metres d'altura sobre la vorera.

Es podran autoritzar, previ informe favorable del tècnic corresponent, els tendals individuals de finestra i balcons en primera planta, sempre que s'instal·len en la seua totalitat, que no cobrisquen l'ampit i que la seua amplària màxima siga el buit que els protegisca.

Els colors autoritzats són blanc (os), crema ivori o torrat (café amb llet). S'haurà de mantindre la unitat del conjunt amb aquests tres colors en els tendals que es posen en una mateixa façana; tant del negoci com de la resta de la façana de la finca.

Queda prohibit que els tendals queden travessats per arbres, fanals, indicadors de direcció o de trànsit i similars. Es prohibeix la col·locació de qualsevol material de venda penjat sobre l'estructura del tendal, ja que això impossibilita el pas lliure de vianants al costat de la façana.

Respecte als tendals continus només es poden autoritzar en la façana marítima de la ciutat, i únicament des de la plaça Drassanes fins a la plaça Benidorm, previ informe favorable dels tècnics municipals, i se sol·licitarà per escrit junt amb la corresponent llicència d'obra a la qual s'acompanyarà el projecte corresponent. El període d'ocupació serà anual i s'entendrà que l'ocupació de la via pública amb tendals és independent a la de taules i cadires.

L'estructura portant dels tendals continus serà de fusta o lacat color fusta, color blanc o lacat de color marró.

Queden prohibides, amb caràcter general, les terrasses tancades perimetralment mitjançant estructures de perfils metàl·lics o fustes amb grans plaques de cristall, la creació d'un recinte independent de voreres o passejos coneguts com a vidrieres.



El període de col·locació dels tendals serà anual. Els tendals hauran de mantindre's en perfecte estat. Les autoritats municipals, previ avís a les persones interessades, podran retirar els tendals en mal estat, així com aquells per als quals no es dispose autorització, o bé no autoritzar l'ocupació en pròxims períodes.

e) Estufes: Per als establiments hostalers que tinguen autoritzada l'ocupació de via pública amb taules i cadires, estarà permesa la col·locació d'estufes de gas propà d'exterior si s'ajusten als requisits següents:

a. El model d'estufa que es col·loque haurà de subjectar-se a la normativa europea sobre aparells de gas o, en el seu cas, aquella que resulte de concreta aplicació. En tot cas, l'estructura de l'estufa haurà d'anar protegida amb una carcassa o similar que impedisca la manipulació d'aquells elements que continguen el gas propà.

b. Les temporades en les quals podran col·locar-se serà la compresa entre octubre a abril, i es podrà ampliar ateses les circumstàncies climàtiques.

c. Si l'establiment hostaler opta per la col·locació d'estufes d'exterior, aquestes hauran de ser retirades diàriament, igual que la resta de mobiliari instal·lat en la via pública, d'acord amb l'horari autoritzat.

d. No podrà autoritzar-se la instal·lació d'estufes a menys de 2 metres de la línia de façana d'algun immoble, ni d'altres elements com fanals, arbres, etc.

e. En tot cas, la persona interessada haurà de disposar d'extintors de pols ABC, eficàcia 21 A 113 B, en un lloc fàcilment accessible.

No obstant l'anterior, i atesa l'existència d'altres elements de mobiliari urbà o de diverses circumstàncies que puguin afectar de manera directa o indirecta a la col·locació de les estufes referides, podrà denegar-se l'autorització per a la seua instal·lació d'acord amb l'informe tècnic que a aquest efecte s'efectue.

2.- Amb caràcter general la instal·lació de tendals, ombrel·les, estufes únicament s'autoritzarà quan resulte aconsellable en funció de les condicions específiques de cada espai públic sol·licitat, previ informe favorable evacuat a aquest efecte pel Departament d'Urbanisme.

3.- No s'autoritzarà, amb caràcter general, jardineres, tests, mampares, separadors o elements similars en l'espai autoritzat per a la instal·lació de taules i cadires, excepte en casos concrets la justificació dels quals quede motivada previ informe motivat del tècnic corresponent i la policia local.

Article 6.- Condicions d'obligat compliment en l'exercici de l'activitat.

L'ocupació dels espais d'ús públic amb taules, cadires i altres elements autoritzats suposa per al titular una sèrie d'obligacions que s'establiran en la corresponent autorització i, específicament s'estableixen les següents:

1.- Col·locar en lloc visible de l'establiment o adossada a la façana i degudament protegida l'autorització atorgada. (ANNEX IX)

2.- Retirar de la via pública les taules, cadires i ombrel·les diàriament una vegada finalitzat l'horari autoritzat, i no es podrà utilitzar, en cap cas, la via pública com a lloc d'emmagatzematge dels elements autoritzats, únicament podran romandre aquells tendals que per les seues



característiques no siguen de fàcil desmuntatge. Aquests últims es desmuntaran en el termini de 48 hores següents al final del període autoritzat.

3.- Les condicions de salubritat i adorn s'han de mantindre durant l'ocupació diària, i evitar la caiguda de papers, tovallons, restes, burilles, etc. amb l'obligació que després de la retirada de la instal·lació en cas necessari es netege la zona amb aigua i, si és necessari utilitzar productes per a neteja en fred o dissolució de greix, aquests no degraden el paviment. Serà obligatòria la col·locació de papereres i/o cendrers estables que estiguen concordes o en coordinació amb el mobiliari de l'establiment amb la condició de garantir una cuidada imatge urbana i evitar la proliferació de vessament de tovallons, papers, burilles, etc. pel vent.

4.- Desenvolupar l'activitat en els termes de la normativa sobre espectacles públics, establiments públics i activitats recreatives, conforme al que es preveu en la llicència municipal d'obertura.

5.- Deixar expedit i en bon estat el domini públic ocupat a la finalització del termini de vigència de l'autorització qualsevol que siga la causa d'extinció.

6.- Si a qualsevol hora del dia un vehicle autoritzat o d'urgència tinguera necessitat de circular per la zona per als vianants i les taules ho dificultaren o impediren, la persona titular d'aquestes haurà de procedir amb tota rapidesa a la seua retirada amb la finalitat de facilitar la maniobra del vehicle.

7.- En la realització de les funcions de retirada diària de taules, cadires, ombrel·les i altres elements de la via pública es verificarà de manera que no provoque sorolls ni molèsties dels veïns, per tant quedarà prohibit l'arrossegament d'aquest mobiliari.

8.- No instal·lar aparells reproductors d'imatge i/o so en la via pública, com ara equips de música, televisors o aparells de qualsevol índole (equips informàtics, karaokes, etc.), així com no emetre so cap a la via pública per cap mitjà.

9.- No s'autoritzarà amb caràcter general la col·locació de moquetes o similars que després de la seua retirada en finalitzar la temporada efectuen deterioració del paviment.

Article 7.- Dret de la persona titular de l'autorització i carència de dret preexistent.

1.- La persona titular de l'autorització de l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i altres elements té dret a ocupar l'espai autoritzat i exercir l'activitat amb subjecció als termes de l'autorització, de la llicència municipal que li servisca de suport, del que s'estableix en aquesta ordenança i altres normes que li resulten d'aplicació.

2.- Les instal·lacions que se sol·liciten en terrenys de titularitat i ús públic, en virtut de les notes d'inalienabilitat i imprescriptibilitat dels béns de domini públic, la mera concurrència dels requisits necessaris perquè l'ocupació pugui ser utilitzada no atorga cap dret a la seua concessió. L'Ajuntament, considerant totes les circumstàncies reals o previsibles, podrà concedir o denegar l'autorització, fent prevaldre l'interés general sobre el particular.

3.- Les instal·lacions que se sol·liciten en terrenys de titularitat i ús privat, l'òrgan competent, considerant les circumstàncies reals o previsibles, podrà concedir-les o denegar-les de manera motivada, tenint en compte que l'interés general ha de prevaldre sobre el particular.

Article 8.- Limitacions i prohibicions.

1.- Limitacions.



L'autorització per a l'ocupació de la via pública amb contenidors per a depositar residus d'obra, grues, bastides i similars vinculats a la construcció requerirà la prèvia obtenció de la llicència o autorització d'obra corresponent o, en el seu cas, ordre d'execució dictada per l'òrgan competent per motius de seguretat, salubritat, adorn públic, decòrum o protecció del patrimoni històric i artístic i altra normativa aplicable.

No obstant això, podrà limitar-se l'ocupació de via pública atesa la celebració d'esdeveniments esportius, culturals, festius o altres similars que facen impossible la instal·lació d'aquests elements. En qualsevol cas, la denegació de l'ocupació o, en el seu cas, posposició de la instal·lació serà motivada i es basarà en criteris com obstaculitzar o interrompre el trànsit de vianants per zones habilitades, obstaculitzar o interrompre el trànsit rodat o l'estacionament, generar pols, aigua o altres molèsties en la realització d'aquestes tasques als vianants i vehicles, etc.

## 2.- Prohibicions.

1.- Queda prohibida la col·locació de màquines automàtiques de pots, botelles, tabac i expenedors de qualsevol tipus de producte en el nucli urbà, així mateix està prohibida la col·locació de barres de begudes, refrescos i alimentació en general, sense perjudici de les autoritzacions que es concedisquen per a aquest tipus de barres en festes populars.

2.- Queda prohibida l'ocupació de la via pública amb vitrines exposidores, elements objecte de venda del propi establiment, baguls frigorífics, màquines recreatives o d'atzar, aparells infantils, trípodas, panells de menú sobre la via pública o qualssevol altres semblants.

3.- Queda absolutament prohibida la col·locació d'aparells reproductors de la imatge i/o so en la via pública com ara equips de música, televisors o aparells de qualsevol índole (aparells informàtics, karaokes, etc.) i no es pot emetre so cap a la via pública per cap mitjà.

4.- Queda terminantment prohibit l'apilament o emmagatzematge en la via pública de productes, materials o elements de qualsevol classe, tinguen o no relació directa amb l'activitat autoritzada.

5.- Queda prohibida tota classe de publicitat. No es considerarà publicitat a aquest efecte el nom comercial del local o raó social que podrà figurar en el respatler de la cadira o en l'ombrel·la.

6.- L'explotació de la terrassa no podrà ser subarrendada en cap cas, així com tampoc podrà realitzar-se una cessió gratuïta ni onerosa d'aquesta.

## Article 9.- Extinció de l'autorització.

### 1. Causes d'extinció.

Les autoritzacions regulades en aquesta ordenança podran extingir-se per les causes següents:

- a) Per extinció del terme màxim conferit.
- b) En els casos derivats de la seua naturalesa de precari.
- c) Revocació.
- d) No renovació.
- e) Suspensió provisional.



L'Ajuntament iniciarà expedient per a la revocació, no renovació o suspensió, en el seu cas, de l'autorització atorgada, en els casos següents:

- a) Quan s'haja apreciat un incompliment de les condicions de l'autorització o de les obligacions i/o condicions disposades en aquesta ordenança.
- b) Quan la llicència municipal d'obertura del local del qual depén l'ocupació s'haguera extingit per qualsevol causa, es trobara suspesa o es trobara privada d'efectes per qualsevol causa.
- c) Quan es modifique la realitat física existent en el moment de l'atorgament de l'autorització.
- d) En els casos de falta de pagament de la taxa corresponent.

En el supòsit a), procedirà la no renovació de l'autorització. Per als successius exercicis, la persona interessada haurà de demanar de nou l'autorització en l'últim trimestre de l'exercici immediatament anterior al que es pretenga ocupar la via pública i justificar que es compleixen les condicions necessàries per a la seua obtenció.

En els supòsits b) i c), procedirà la revocació de l'autorització.

En el supòsit d), procedirà la suspensió de l'autorització fins que s'efectue el pagament de la taxa.

2.- Supòsits especials de suspensió i cessament d'activitat i revocació.

a) L'autorització atorgada podrà quedar suspesa temporalment en el cas d'execució d'obres o celebració d'activitats festives, culturals o d'una altra índole, que siguen d'interés preferent, quan estiguen organitzades, promogudes o autoritzades per l'Ajuntament, en el cas que aquestes activitats coincidisquen amb l'emplaçament autoritzat. La Policia local notificarà als establiments afectats aquesta situació perquè procedisquen a la retirada dels elements instal·lats.

b) En el cas de cessament de l'activitat de negoci, que comporte el tancament al públic de l'establiment durant un període de temps superior a 2 mesos de manera ininterrompuda, s'entendrà sense efecte l'autorització per a la ubicació de les taules, cadires, ombrel·les i altres elements, amb obligació de la persona titular autoritzada a reposar les coses a l'estat en què es trobaven en el moment anterior a l'autorització.

c) L'autorització podrà ser revocada unilateralment per l'Administració municipal en qualsevol moment per interés públic, siga susceptible de produir danys als béns annexos, ja siguen públics o privats, impedisquen la utilització del sòl per a activitats de major interés general o menyscaben l'ús comú del domini públic.

3.- L'extinció de l'autorització no generarà, en cap cas, dret a cap indemnització.

Article 10.- Infraccions.

Les infraccions als preceptes previstos en aquesta ordenança es tipifiquen com a lleus, greus i molt greus.

a) Són infraccions lleus:

1.- La manca de neteja o decòrum de les instal·lacions durant l'horari d'ús d'aquestes quan no constituïska infracció greu.





2.- L'incompliment de l'obligació de retirar el mobiliari de la terrassa, una vegada finalitzat l'horari de funcionament autoritzat, quan no supere mitja hora.

3.- No tindre exposat en un lloc visible l'autorització de l'ocupació.

4.- No deixar neta la zona autoritzada en retirar diàriament el mobiliari.

5.- L'ocupació superior a l'autoritzada quan excedisca en un 10% al 20% del número efectivament autoritzat.

6.- Qualsevol altra infracció de les obligacions i condicions contingudes en el aquest títol que no tinguen la consideració de greus o molt greus.

b) Infraccions greus.

1.- L'emmagatzematge o apilament en la via pública del mobiliari objecte de la instal·lació o de qualssevol altres productes materials, relacionats amb l'activitat.

2.- L'ocupació del domini públic superior a l'autoritzada entre el 20% al 50% del número efectivament autoritzat.

3.- La realització de l'ocupació o aprofitament fora de l'horari establert en l'autorització i/o en aquesta ordenança o, en el seu cas, en les disposicions relatives als horaris en les activitats a l'aire lliure.

4.- La instal·lació d'ombrel·les i tendals en lloc diferent a l'autoritzat.

5.- La instal·lació de taules, cadires, ombrel·les tendals, etc., que tinguen publicitat.

6.- La instal·lació de qualsevol tipus de cartells, tanques publicitàries, trípodes o altres elements de reclam.

7.- La utilització de mobiliari diferent a l'autoritzat o al previst en aquesta ordenança.

8.- La no conservació de la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja o adorn, quan siga amb caràcter greu o reiterat.

9.- La col·locació d'elements que impedisquen o dificulten l'accés a edificis, locals comercials o de serveis, pas de vianants degudament senyalitzats, eixides d'emergència, entrada i eixida de vehicles degudament autoritzats per l'Ajuntament, així com la visibilitat dels senyals de circulació.

10.- L'ocupació de les boques de reg, els hidrants, registres de clavegueram, parades de transport públic, centres de transformació i arquetes de registre de serveis públics de manera que impedisquen als serveis públics la seua utilització immediata.

11.- La col·locació de mitjans reproductors de la imatge i/o del so.

12.- L'incompliment de les ordres emanades per l'Ajuntament que tendeixen a corregir deficiències observades en les instal·lacions.

13.- La falta de reposició del paviment afectat per una instal·lació que comporte algun tipus d'ancoratge, una vegada extingida l'autorització, quan aquest tipus d'ancoratges haja sigut prèviament autoritzat.



14.- L'incompliment de l'obligació de retirar i recollir el mobiliari de la terrassa, una vegada finalitzat l'horari de funcionament, en més de mitja hora i menys d'una hora.

15.- No tindre assegurança obligatòria.

16.- Cometre dos infraccions lleus en un any.

c) Infraccions molt greus:

1.- L'ocupació del domini públic amb qualsevol dels elements prohibits.

2.- L'ocupació del domini públic amb una extensió superior a l'autoritzada, quan s'excedisca del 50% de l'efectivament autoritzat.

3.- La utilització del domini públic sense haver obtingut la corresponent autorització o en un període no autoritzat.

4.- La utilització d'espais lliures de domini privat sense autorització.

5.- L'obstaculització o negativa a retirar el mobiliari quan siga requerit a instàncies dels agents de l'autoritat o personal autoritzat de l'Ajuntament.

6.- L'incompliment de l'obligació de retirar el mobiliari de la terrassa, una vegada finalitzat l'horari del seu funcionament, en més d'una hora.

7.- La falta de consideració als funcionaris o agents de l'autoritat, quan intervinguen per raó del seu càrrec, o la negativa o obstaculització de la seua labor inspectora.

8.- La comissió de dues faltes greus en un any.

Article 11.- Persones responsables.

Seran subjectes responsables les persones físiques o jurídiques titulars de la instal·lació en les quals es duen a terme accions o omissions que vulneren aquesta ordenança. S'entendran incloses entre aquestes infraccions la realització de qualsevol activitat instrumental de col·locació de taules i cadires i altres elements vulnerant els preceptes d'aquesta.

Les persones titulars de la instal·lació seran les úniques responsables dels danys que, amb motiu dels aprofitaments autoritzats per aquesta ordenança puguen ocasionar-se sobre les persones o les coses, així com dels desperfectes que puguen produir-se en el paviment o instal·lacions de la via pública, i quedarà subjecte al benefici de l'autorització el reintegrament de les despeses de reconstrucció o reparació d'aquests, que seran en tot cas independents dels drets liquidats pels aprofitaments autoritzats.

Article 12.- Sancions

a) Les infraccions lleus seran sancionades amb prevenció, multa de fins a 750 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a un mes.

b) Les faltes greus seran sancionades amb multa de 751 a 1.500 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a 3 mesos.

c) Les faltes molt greus seran sancionades amb multa de 1.501 a 3.000 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a 6 mesos.



La reincidència en la comissió de dues o més faltes molt greus podrà suposar addicionalment a la multa la revocació definitiva de l'autorització o impossibilitat d'obtindre-la en el terme municipal de Dénia.

Article 13.- Gradació de sancions.

Les sancions es graduaran tenint en compte els criteris següents:

- 1.- La pertorbació o obstrucció causada al normal funcionament del servei públic.
- 2.- La premeditació en la comissió de la infracció.
- 3.- La intensitat de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'Administració o a la ciutadania.
- 4.- La continuïtat en la comissió de la infracció.
- 5.- La intensitat de la pertorbació ocasionada en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones o a la salubritat o adorn públics.
- 6.- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- 7.- La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així haja sigut declarada per resolució ferma.
- 8.- L'impediment en l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.
- 9.- La gravetat i rellevància dels danys causats en espais públics, equipament, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.
- 10.- El benefici obtingut amb la realització de la infracció.

Article 14.- Restauració de la legalitat i mesures cautelars.

Sense perjudici del règim sancionador i de l'exercici d'altres potestats reconegudes en l'ordenament jurídic, l'Ajuntament exercitarà la seua potestat de restauració de la legalitat, tant per a garantir l'efectivitat de l'extinció de l'autorització demanial com en els casos de manca d'autorització, excés en el nombre de taules i cadires instal·lades, excés en l'horari autoritzat i emmagatzematge en la via pública del mobiliari emprat per a la terrassa.

Així mateix, per al cas que la persona autoritzada no procedisca a la reposició del paviment afectat per una instal·lació que comporte algun tipus d'ancoratge una vegada extingida l'autorització, la imposició de la sanció oportuna no obviarà, a més, la repercussió del cost que aquesta reposició suppose.

Quan la persona titular o la que es trobe a càrrec de l'establiment no acredite estar en possessió de la preceptiva autorització municipal, s'haja excedit de la superfície concedida en l'autorització, no es trobe al corrent en el pagament de la taxa, o s'haguera superat l'horari autoritzat, la Policia Local la requerirà perquè procedisca a la retirada immediata de les taules i cadires instal·lades, i en cas de no ser atés el requeriment, la Policia les retirarà, i el cost, tant de la retirada com de l'emmagatzematge, anirà a càrrec de la persona titular de l'establiment. També podran retirar-se de manera immediata els elements instal·lats quan la instal·lació resulte anònima, existisca perill per a vianants o al trànsit rodat o incomplisca les prohibicions contingudes en aquesta ordenança.



La mesura prevista en l'article anterior té caràcter provisional, de conformitat amb el que estableix l'article 72 de la Llei 30/92, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

## TÍTOL II. REGULACIÓ DE LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ARTÍSTIQUES EN LA VIA PÚBLICA.

### Article 15.- Objecte de l'autorització.

- 1.- Seran objecte de regulació per les normes contingudes en aquest títol les activitats artístiques promogudes per particulars que es pretenguen realitzar en la via pública.
- 2.- Amb caràcter general, es podran autoritzar activitats que consistisquen en activitats de caràcter lúdiques, artístiques i culturals que no suposen un menyscapte de les normes obligades de convivència, seguretat pública i civisme, amb el degut respecte dels dret de tercers.
- 3.- Les activitats d'aquesta índole seran sotmeses a la prèvia declaració d'idoneïtat i oportunitat, i els serveis tècnics corresponents i la policia local hauran d'informar sobre aquestes.
- 4.- S'exclou expressament de l'aplicació d'aquest títol, l'exercici d'aquelles activitats artístiques que impliquen qualsevol activitat comercial o mercantil, i són les mateixes regulades en l'ordenança de venda.

### Article 16.- Criteris determinants per a la concessió de l'autorització.

- 1.- L'exercici de qualsevol activitat recollida en aquest títol, que es desenvolupe en terrenys de domini públic municipal i que supose un ús especial o privatiu d'aquest, està subjecta a l'obtenció de la prèvia autorització municipal. El nombre d'autoritzacions disponibles serà limitat, a causa de l'escassetat de sòl públic habilitat a aquest efecte.
- 2.- L'autorització municipal serà personal i intransferible, i es limitarà com a màxim a la concessió d'una autorització per cada persona sol·licitant. Estarà sotmesa al compliment dels requisits legals exigibles per a l'exercici de l'activitat, que hauran d'acreditar-se documentalment, juntament amb la sol·licitud corresponent, de conformitat amb el que disposa aquesta ordenança.
- 3.- No s'atorgarà, amb caràcter general, autorització, quan l'activitat poguera repercutir manifestament, de manera negativa, en la neteja o adorn de les vies o donar lloc a la deterioració dels espais públics o de qualsevol de les instal·lacions o elements que el componguen. Així mateix, no s'atorgarà autorització quan per les previsions de públic assistent, les característiques del propi espai públic o altres circumstàncies degudament acreditades, les activitats autoritzades puguen posar en perill la seguretat, la convivència o el civisme, tot això sense perjudici de la possibilitat de proposar altres espais alternatius en els quals puga celebrar-se l'acte, quan això siga possible.
- 4.- L'autorització municipal es concedirà sense perjudici de l'obtenció d'altres permisos procedents i del compliment de determinats requisits quan vinguin exigits per les disposicions que regeixen la matèria.
- 5.- Quan l'exercici de l'activitat requereisca l'ocupació o reserva de la totalitat o part de la calçada, serà preceptiu i vinculant l'informe de la Policia local. Així mateix tindran aquest caràcter els informes evacuats pels serveis corresponents respecte al fet que l'activitat sol·licitada puga suposar pel que fa a les condicions de seguretat de les persones o de les coses.



6.- En desenvolupament d'aquesta ordenança es podran dictar amb caràcter anual, mitjançant resolució municipal, les normes reguladores de determinades activitats diverses en la via pública, quan es tracten d'activitats periòdiques o repetitives que impliquen la resolució nombrosa d'un nombre de procediments i existisca identitat substancial o íntima connexió entre aquestes, especificant per a cada exercici anual el nombre màxim de llocs susceptibles d'autorització i la seua possible ubicació, així com els requisits i obligacions específiques a observar en cada cas concret.

## Article 17.- Sol·licitud

Tot aprofitament especial dels espais públics en qualsevol dels supòsits regulats en aquest títol, haurà de comptar amb la preceptiva autorització municipal, a l'efecte de la qual les persones interessades presentaran la corresponent sol·licitud, que consistirà en una declaració responsable, almenys amb trenta dies d'antelació a l'inici de l'activitat. Aquesta declaració anirà acompanyada de la documentació següent:

- Memòria explicativa de les activitats a desenvolupar, amb data d'instal·lació i de funcionament de l'activitat, instal·lacions i característiques, emplaçament, horaris, superfície d'ocupació prevista, així com previsió d'assistents. Així mateix haurà d'acompanyar-se documentació que acredite un mínim de perícia o experiència en l'activitat artística que es pretén desenvolupar en la via pública (certificacions acadèmiques, participació en certàmens artístics, etc.).
- Fotocòpia del DNI, la targeta d'identificació fiscal (CIF), del passaport, targeta de resident comunitari o permís de residència en vigor, així com identificació de la persona que actue en el seu nom i representació.
- Determinació concreta de l'espai sol·licitat. Podrà exigir-se quan s'estime necessari, plànol de situació a escala 1/200 que incloga l'encreuament dels carrers més pròxims, degudament delimitat tant l'ample de la vorera com la distància entre els diferents elements urbans que puguen existir en aquesta, detallant la part de sòl públic que es pretén ocupar, amb indicació de les dimensions corresponents, així com la distància a la façana, vorada i cantonada més pròxima.
- Quan l'ocupació comporte l'estacionament d'un vehicle, s'hauran d'acreditar les característiques d'aquest, així com la seua documentació.
- Aportació d'assegurança de responsabilitat civil que incloga la cobertura de les activitats a realitzar, acompanyada de justificant de pagament de la pòlissa que acredite la seua vigència.
- Aportació de butlletí d'instal·lació elèctrica, quan siga necessari.
- Quan es tracte de la instal·lació d'algun dispositiu o estructura s'haurà d'aportar el certificat de fabricació o idoneïtat d'aquests, així com el certificat de muntatge emés pel tècnic competent.
- Acreditació de disposició contra incendis, quan siga procedent.

## Article 18.- Període d'ocupació i horari autoritzat.

1.- Tant el període d'ocupació com l'horari permés per a l'exercici de l'activitat es determinarà, en el seu moment, de manera individualitzada en les corresponents autoritzacions, amb subjecció a les limitacions i condicions contingudes en aquesta ordenança i les que es determinen mitjançant les normes genèriques que per a cada activitat s'aproven, si escau, mitjançant resolució municipal.



2.- L'horari permés per a l'exercici de l'activitat haurà d'enquadrar-se, amb caràcter general entre les 10 hores fins a les 15 hores als matins i entre les 17 hores fins a les 22 hores a les vesprades, atenent, en tot cas, a l'horari assenyalat expressament en l'autorització corresponent. Es podrà ampliar, discrecionalment, aquest horari els divendres, dissabtes i vespres de festius, així com en els mesos de juny, juliol, agost i setembre. En qualsevol cas, la concreció de l'horari dependrà en cada cas de l'espai concret sol·licitat i de la seua incidència acústica respecte als habitatges més pròxims, centres sanitaris, educatius i religiosos.

3.- El període autoritzat no podrà ser superior a 3 mesos, i es podrà sol·licitar posteriorment una nova autorització. A aquest efecte, caldrà assenyalar diversos espais públics, per ordre de preferència, en la corresponent instància, quan l'autorització siga superior a 7 dies, per a garantir la mobilitat de l'activitat i evitar el seu estancament en la mateixa zona.

## Article 19.- Emplaçament.

1.- Les diferents activitats autoritzades se situaran, exclusivament, en l'espai de domini públic municipal que s'especifique de manera concreta i delimitada en la corresponent autorització.

2.- Es fixaran, amb caràcter general, com a zones preferents per al seu emplaçament les places i parcs públics, carrers per als vianants i passejos. Amb caràcter excepcional es podrà autoritzar de forma motivada l'exercici d'activitats artístiques en altres espais i vies públiques sempre que no produïsquen dificultats en el trànsit o impedisquen l'ús normal de la via pública, previ estudi i determinació de la seua idoneïtat per la Policia local.

3.- En cas d'autoritzar emplaçaments en zona de trànsit per als vianants, l'activitat s'efectuarà de manera que no impedisca la circulació per als vianants en la via o espai públic on es desenvolupe, els accessos a edificis d'ús públic i privat o establiments comercials, industrials o mercantils, i quedarà prohibida qualsevol tipus d'activitat que potencialment poguera afectar la seguretat dels vianants. En cap cas es podrà realitzar cap apilament de material amb motiu de l'activitat autoritzada.

4.- Els emplaçaments s'adjudicaran atenent criteris de seguretat, saturació de zona o qualsevol altre d'interés públic, previ informe favorable de la policia local. És per això que s'establirà anualment un nombre màxim permés d'activitats per cada zona susceptible d'autorització, i es resoldrà en cas de concurrència de sol·licituds per a cadascuna d'elles, mitjançant els criteris establits en l'article 21 d'aquesta ordenança.

5.- En qualsevol cas, la determinació d'idoneïtat de cada espai públic susceptible de ser utilitzat, estarà subjecte a criteris d'oportunitat, atenent especialment els requisits d'obligada observança que proporcionen la bona convivència i civisme.

6.- Únicament podran coincidir diverses activitats per a una mateixa ubicació quan aquestes s'hagueren sol·licitat en horari diferent, dins de les limitacions contemplades en la present ordenança i prèvia valoració de la seua oportunitat pels Serveis Tècnics competents.

## Article 20.- Procediment d'autorització.

1.- Amb la finalitat de preservar l'ús comú general de la via pública, que per definició correspon a tota la ciutadania, es podrà determinar mitjançant una resolució anual el nombre màxim d'activitats artístiques previstes per a cada espai públic, a l'efecte d'evitar la seua saturació, ateses les circumstàncies concretes i disponibilitat en cada període.



2.- Les autoritzacions regulades en aquest títol tenen caràcter personal i intransferible, pel temps sol·licitat, i per tant, no podran superar el màxim establert en l'article 18 d'aquesta ordenança.

3.- Amb la finalitat de regular un procediment que sotmeta als oportuns criteris d'equanimitat l'atorgament de les diferents autoritzacions, es podran concedir periòdicament les mateixes, de manera conjunta, en un únic acte per a cada tipus d'activitat, quan les tinguen identitat substancial o íntima connexió i durant el període màxim previst. A aquest efecte les diferents sol·licituds hauran de presentar-se:

- a) Per a les activitats artístiques que hagen de desenvolupar-se durant els mesos de gener, febrer o març: Durant el mes de novembre immediatament anterior.
- b) Per a les activitats artístiques que pretenguen desenvolupar-se durant els mesos d'abril, maig i juny: Durant el mes de febrer immediatament anterior.
- c) Per a les activitats artístiques que pretenguen desenvolupar-se durant els mesos de juliol, agost i setembre: Durant el mes de maig immediatament anterior.
- d) Per a les activitats artístiques que pretenguen desenvolupar-se durant els mesos d'octubre, novembre i desembre: Durant el mes d'agost immediatament anterior.

4.- En el cas que dins del termini establert se sol·liciten dos o més activitats en la mateixa ubicació o quan el nombre de sol·licituds presentades per a activitats de la mateixa naturalesa excedisca del màxim previst per a cada zona, segons les normes que en desenvolupament d'aquesta ordenança s'aproven amb caràcter anual, s'establirà per a l'atorgament de les autoritzacions un ordre de prelación, on es valoraran, en primer lloc, com a preferents per a cada ubicació, aquelles sol·licituds que, reunint els requisits exigits en la present ordenança, hagueren assenyalat aquest punt com a primera opció entre les diferents possibles. En cas que existisca un nombre de sol·licituds superior al màxim d'autoritzacions previst per a cada zona, s'aplicarà el barem següent:

- a) Aportació de títols, certificacions acadèmiques o diplomes, expedits per entitats o organismes públics competents, nacionals o estrangers, relatius a la perícia o qualificació professional relativa a l'activitat concreta que se sol·licite. Es valorarà un punt per cada document acreditatiu, amb un màxim de 3 punts.
- b) Resultat favorable de les inspeccions realitzades sobre el compliment efectiu de les condicions establides en la resolució autoritzadora immediatament anterior: 1 punt.
- c) El fet d'haver sigut objecte d'iniciació d'un expedient sancionador en l'exercici immediatament anterior, donarà lloc a la sostracció dels següents punts sobre el total:
  - 1. Falta lleu: 1 punt.
  - 2. Falta greu: 2 punts.
  - 3. Falta molt greu: 3 punts.

Una vegada valorats els mèrits anteriors, tindran la consideració de persones interessades susceptibles d'autorització, aquelles peticionàries que major puntuació hagueren obtingut fins a completar el nombre màxim d'activitats a realitzar en cada zona.

En el cas que en aplicació del barem previst i atés el número màxim establert per a cada zona, no pogueren autoritzar-se totes les sol·licituds que hagueren obtingut idèntica puntuació, es dirimirà



l'empat amb un sorteig que tindrà lloc en les dependències municipals que s'indiquen, en el lloc i hora fixat en el tauler d'anuncis del Departament de Seguretat Ciutadana.

En el cas que no s'haguera cobert el nombre màxim d'activitats previstes en cada zona, les autoritzacions podran ser atorgades, en segon lloc, a les persones peticionàries que, reunint els requisits necessaris per a la seua adjudicació, hagueren assenyalat aquesta zona com a segona opció i així successivament, quan no hagueren sigut beneficiàries de l'autorització per a l'exercici de l'activitat en la ubicació assenyalada en la instància que en el seu moment van presentar com a primera opció. En aquest cas s'aplicarà exclusivament i si és necessari, en cas de concurrència, els criteris de selecció regulats en els paràgrafs anteriors.

El llistat de persones interessades susceptibles d'autorització es farà públic per ordre, i s'indicarà aquelles persones interessades que hagueren resultat excloses, també s'assenyalarà el termini per a emplenar els tràmits necessaris per a l'obtenció de l'autorització corresponent. No podrà iniciar-se el desenvolupament de l'activitat artística sense que s'haja obtingut l'autorització pertinent.

La renúncia presentada en forma per la persona beneficiària donarà lloc a la vacant de la ubicació autoritzada, que serà coberta en el seu cas, per ordre de puntuació amb aquelles interessades que hagueren quedat excloses en primer terme i persistisquen en el seu interès al temps de la renúncia, atesa la llista de persones interessades susceptibles d'autorització resultant del procediment assenyalat anteriorment, sempre que es reunisquen els requisits necessaris. En el cas que no existisquen persones interessades en la llista, podrà autoritzar-se fins i tot a sol·licitants que hagen realitzat la petició fora de termini, prèvia valoració de la seua idoneïtat i oportunitat, d'acord al que estableix l'apartat 4 d'aquest article. En aquests casos, les autoritzacions tindran una vigència màxima no superior al període que reste fins a la finalització de l'autorització concedida.

Article 21.- Condicions generals d'obligat compliment.

1.- Les persones titulars adjudicatàries estaran obligades, amb caràcter general, i sense perjudici de les condicions específiques contingudes en cadascuna de les autoritzacions, al compliment efectiu de les obligacions següents:

a) S'haurà d'ocupar exclusivament l'espai adjudicat per a l'exercici de l'activitat, sense modificar el seu emplaçament ni excedir dels seus límits.

b) En l'espai autoritzat únicament podrà realitzar-se l'activitat per a la qual es concedisca autorització, i en els termes concrets que estiguen especificats en aquesta, i haurà de ser exercida exclusivament per la persona o grup autoritzat.

c) L'espai utilitzat haurà de quedar expedit i en perfectes condicions d'ús i neteja en finalitzar l'activitat. A aquest efecte, la persona titular de l'autorització haurà de vetlar perquè els espais públics utilitzats no s'embruten amb motiu d'aquesta i els seus elements urbans o arquitectònics no es deteriorenen, i quedarà obligada, si escau, a la corresponent reparació, reposició i/o neteja. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, aquesta es realitzarà en execució subsidiària a costa de la persona obligada. Podrà exigir-se una fiança amb caràcter previ per a respondre dels possibles danys sobre el paviment porós a causa de possibles vessaments d'oli i altres llixiviats provocats per pneumàtics, olis motor i hidràulic, etc.

d) Queda prohibida la utilització d'animals, fins i tot com a companyia de l'artista, mentre es desenvolupa l'activitat, excepte en el cas de gossos guia de persones invidents.





- e) No podran utilitzar-se amb caràcter general, aparells reproductors del so ni altaveus, les activitats musicals s'hauran de fer a viva veu o mitjançant instruments musicals autoritzats a aquest efecte, sense amplificacions de so, quan es tracte d'autoritzacions per a actuacions no periòdiques de celebració puntual, amb estricta compliment dels requisits i condicions contingudes en l'autorització corresponent.
- f) La persona interessada prendrà les mesures necessàries per a produir les menors molèsties possibles al veïnat, controlant els nivells de soroll produïts per l'exercici de l'activitat autoritzada. A aquest efecte, s'hauran d'observar estrictament les limitacions contingudes en l'ordenança contra la contaminació acústica.
- g) La ubicació dels artistes es realitzarà de manera que no supose cap obstacle a la circulació per als vianants, els accessos a edificis públics o privats i a establiments comercials o industrials.
- h) La possible percepció lucrativa per part de la persona autoritzada derivada de l'activitat serà en tot cas de caràcter voluntari per part de la ciutadania que transite per la via pública. No es permetrà en cap cas la venda de discografia o filmografia o de qualsevol altre producte o article, ni l'exercici d'activitat comercial o mercantil durant l'exercici de l'activitat autoritzada.
- i) Les persones titulars de l'autorització han de garantir la seguretat de les persones i de les coses, en relació amb l'activitat objecte d'aquesta. A aquest efecte, l'Ajuntament podrà exigir, ateses les circumstàncies el depòsit d'una fiança per a respondre dels danys i perjudicis que puguen ocasionar, tot això sense perjudici de l'Assegurança de Responsabilitat Civil general a què fa referència l'article 17 d'aquesta ordenança.

2.- En garantia del degut compliment dels anteriors condicionants, les persones autoritzades hauran d'atendre, en tot moment, a les indicacions que els agents de la Policia local de Dénia els pogueren formular.

## Article 22.- Revocació de l'autorització

L'autorització podrà ser revocada unilateralment per l'Administració municipal en qualsevol moment per raó de l'interés públic, sense generar dret a indemnització, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produïsquen danys en el domini públic, impedisquen la seua utilització per a activitats de major interés públic o menyscaben l'ús general de l'espai autoritzat.

## Article 23.- Taxa

L'autorització està subjecta al pagament de la taxa corresponent, en aplicació del que disposa l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació temporal de terrenys d'ús públic per a l'exercici d'activitats artístiques.

## Article 24.-Infraccions i sancions

### 1.- Infraccions.

Les infraccions als preceptes regulats en aquest títol seran tipificades com a lleus, greus i molt greus dins del corresponent expedient sancionador i a aquest efecte constituïran:

#### a) Infraccions lleus:

- 1.- L'excés en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció de fins a un 20%.



2.- No deixar en les degudes condicions de neteja la zona de la via pública autoritzada quan finalitze l'activitat, sempre que no constituïska infracció greu.

3.- Qualsevol altra acció o omissió que constituïska un incompliment de les obligacions contingudes en aquest títol i que no estiguen tipificades com a greus o molt greus.

b) Infraccions greus:

1.- L'excés d'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 20% i inferior a un 50%.

2.- L'exercici de l'activitat per persona no autoritzada.

3.- L'incompliment de l'horari fixat.

4.- L'incompliment de qualsevol de les condicions que van justificar l'autorització i que no siga considerada infracció molt greu.

5.- La falta de consideració o respecte a la ciutadania durant l'exercici de l'activitat.

6.- No procedir de manera immediata, una vegada finalitzada l'activitat al desmuntatge i retirada immediata de qualsevol instal·lació autoritzada per a l'activitat, i l'espai públic haurà de quedar en perfectes condicions d'ús i neteja.

7.- L'incompliment de qualssevol condicions generals o específiques d'obligat compliment contingudes en la pròpia autorització i que no estiguen recollides expressament en aquesta ordenança.

c) Infraccions molt greus:

1.- L'excés de l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció a un 50%.

2.- L'exercici de l'activitat sense la preceptiva autorització municipal.

3.- L'exercici de l'activitat en un lloc no autoritzat.

4.- La venda de productes o articles no expressament autoritzats, aprofitant l'autorització concedida per a l'exercici de l'activitat.

5.- La desobediència o desacatament davant les instàncies dels agents de l'autoritat.

2.- Sancions.

Les infraccions previstes en aquest títol donaran lloc a la imposició de les sancions següents:

a) Per la comissió d'una infracció lleu, podrà imposar-se alguna de les sancions següents:

a. Amonestació

b. Multa entre 150 a 750 euros i/o suspensió de l'autorització de fins a un mes.

b) Per la comissió d'una infracció greu:

a. Multa entre 751 a 1.500 euros i/o suspensió de l'autorització fins a 3 mesos.



c) Per la comissió d'una infracció molt greu:

a. Multa entre 1.501 a 3.000 euros i/o suspensió de l'autorització fins a 6 mesos.

3.- Reincidència.

La reincidència en la comissió d'una falta molt greu podrà suposar, addicionalment a la multa, la revocació definitiva de l'autorització o la possibilitat d'obtindre-la en el terme municipal de Dénia.

4.- Gradació de les sancions.

Les sancions es graduaran tenint en compte criteris com

1.- La pertorbació o obstrucció causada al normal funcionament del servei públic.

2.- La premeditació en la comissió de la infracció.

3.- La intensitat de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'Administració o a la ciutadania.

4.- La continuïtat en la comissió de la infracció.

5.- La intensitat de la pertorbació ocasionada en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones o a la salubritat o adorn públics.

6.- L'existència d'intencionalitat o reiteració.

7.- La reincidència, per comissió en el terme d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així haja sigut declarada per resolució ferma.

8.- L'impediment en l'ús d'un servei públic per una altra o altres persones amb dret a la seua utilització.

9.- La gravetat i rellevància dels danys causats en espais públics, equipament, infraestructures, instal·lacions o elements d'un servei públic.

10.- El benefici obtingut amb la realització de la infracció.

## TÍTOL III.- REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DIVERSES EN LA VIA PÚBLICA.

### Article 25.- Objectiu de l'autorització

1.- Aquest títol regula la utilització del domini públic municipal que es duu a terme mitjançant diverses activitats de naturalesa heterogènia, amb finalitats com ara la realització de campanyes publicitàries i promocionals, campanyes de sensibilització, el rodatge de pel·lícules, vídeos i registres televisius de caràcter publicitari o comercial, fires, mostres o exposicions que no comporten l'exercici d'activitats mercantils o comercials i qualsevol activitat que supose un aprofitament especial o privatiu del domini públic municipal no contemplat en aquesta o una altra ordenança. S'exclou d'aplicació d'aquesta ordenança les campanyes institucionals públiques commemoratives.

2.- S'exclou expressament de l'aplicació d'aquest títol, l'exercici de qualsevol activitat mercantil o comercial o d'aquelles activitats artístiques o de serveis que impliquen la venda de qualsevol article o objecte al públic, o la prestació de serveis a canvi de contraprestació directa per part de la ciutadania.



3.- També s'exclou d'aquest article les activitats realitzades per les comissions de festes, falles, moros i cristians i altres entitats de caràcter festiu que es regularan pel títol IV d'aquesta ordenança.

## Article 26.- Obligació de l'autorització

L'exercici de qualsevol activitat expressada en l'apartat primer de l'article anterior, que es desenvolupe en terrenys de domini públic municipal i que suposen un ús especial o privatiu d'aquest, està subjecte a l'obtenció prèvia d'autorització municipal. El nombre d'autoritzacions disponibles serà limitat, a causa de l'escassetat de sòl públic habilitat a aquest efecte.

## Article 27.- Prohibicions específiques

Amb la finalitat de salvaguardar la llibertat de circulació de les persones pels espais públics, la protecció dels legítims drets de les usuàries i la seguretat pública, no s'atorgarà en cap cas autorització per a l'exercici en la via pública de les activitats que es relacionen a continuació:

- a) L'oferiment de jocs, a practicar en la pròpia via pública, que impliquen apostes amb diners o béns, pels transeünts.
- b) Activitats consistents en l'oferiment de qualsevol bé o servei que pugui presentar qualsevol forma d'actitud coactiva o d'assetjament, o obstaculitzi intencionalment el lliure trànsit dels ciutadans pels espais públics.
- c) Aquelles activitats i prestació de serveis com ara tarot, vidència, massatges o tatuatges, vigilància de vehicles o uns altres que contradiguen la legislació sobre protecció de les propietats industrial o intel·lectual, la competència deslleial i els drets de persones consumidores i usuàries i aquelles que necessiten llicència d'activitat.
- d) Qualsevol altra activitat que supose realitzar un ús impropï dels espais públics i els seus elements, de manera que impedisca o dificulte la utilització o gaudi dels mateixos per la resta de les persones usuàries.

## Article 28.- Sol·licituds

Tot aprofitament especial dels espais públics en qualsevol dels casos regulats en aquest títol haurà de comptar amb la prèvia autorització municipal, a l'efecte de la qual les persones interessades presentaran la corresponent sol·licitud, almenys amb 30 dies d'antelació a l'inici de l'activitat. Aquesta sol·licitud anirà acompanyada de:

- 1.- Memòria explicativa de les activitats a desenvolupar, amb data d'instal·lació i de funcionament de l'activitat, instal·lacions i característiques, emplaçament, horaris, superfície d'ocupació prevista, així com previsió de nombre d'assistents.
- 2.- Còpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF o NIF), en el seu cas, així com identificació de la persona que actua en nom i representació. Targeta d'identitat de la persona sol·licitant quan es tracte d'una persona física o jurídica pertanyent a la Unió Europea. En el cas que la sol·licitud la curse una persona estrangera no comunitària haurà d'aportar-se permís de residència i treball.
- 3.- Plànol de situació a escala 1/200, quan s'estime necessari atesa la instal·lació que es realitzi, que incloga l'encreuament dels carrers més pròxim, l'ample de la vorera com la distància entre els diferents elements urbans que puguen existir en aquesta, detallant la part de sòl públic que es



pretén ocupar, amb indicació de les dimensions corresponents, així com la distància a la façana, vorada i cantonada més pròxima.

4.- Quan l'ocupació comporte la instal·lació d'estructures, maquinàries o dispositius, certificat de fabricació o d'idoneïtat d'aquests.

5.- Quan comporte l'estacionament d'un vehicle haurà d'acreditar-se les característiques d'aquest i la documentació.

6.- Aportació de certificat sobre l'Assegurança de responsabilitat civil general, amb cobertura de les activitats a realitzar, al costat del rebut de pagament actualitzat.

7.- Aportació de certificat de facultatiu competent, respecte de les condicions de seguretat de les instal·lacions quan, valorades aquestes, així es requerisca.

8.- Acreditació de disposició dels elements contra incendis, quan l'activitat/instal·lacions comporten risc.

9.- Aportació del butlletí d'instal·lació elèctrica, quan siga necessari.

Article 29.- Criteris determinants de l'autorització.

1.- La concessió d'autoritzacions s'atorgarà de manera discrecional, atenent criteris com ara la salvaguarda i conservació dels interessos públics, el possible caràcter institucional o benèfic/social de l'activitat sol·licitada, la potencial obstaculització que pugua suposar l'activitat per al correcte desenvolupament dels serveis públics, el benefici cultural, econòmic o promocional que per a la ciutat pugua representar l'activitat o la incomoditat que pugua suposar per a l'ús lliure de les vies públiques per a la resta de la ciutadania, així com la mera disponibilitat conjuntural dels espais públics sol·licitats. En tot cas ha de prevaldre l'interés general sobre el particular, i es preservarà necessàriament la seguretat de les persones i dels béns públics i privats, la convivència i el civisme.

2.- No s'atorgaran, amb caràcter general, les autoritzacions per a l'exercici de qualsevol activitat que potencialment poguera repercutir negativament en la neteja o adorn de les vies públiques o que poguera donar lloc al deteriorament dels espais públics o de qualsevol de les seues instal·lacions o elements que el componguen.

Així mateix, no s'atorgarà autorització quan, ateses les previsions del públic assistent, les característiques de l'espai públic o altres circumstàncies degudament acreditades, les activitats autoritzades puguen posar en perill la seguretat, la convivència o el civisme, tot això sense perjudici de la possibilitat de proposar altres espais alternatius en els quals pugua celebrar-se l'acte, quan siga possible.

3.- Amb caràcter general, queda prohibida l'ocupació del domini públic annex als diferents establiments comercials per part de les persones titulars d'aquests, mitjançant qualsevol element, instal·lació o artefacte, siga de caràcter promocional o ornamental, sense comptar amb la pertinent autorització, amb independència de l'activitat que en l'establiment es desenvolupe.

4.- L'autorització municipal es concedirà sense perjudici de l'obtenció d'altres permisos procedents i del compliment de determinats requisits quan vinguin exigits per les disposicions que regeixen la matèria en qüestió.



5.- Quan l'exercici de l'activitat requereix l'ocupació o reserva de la totalitat o part de la calçada, serà preceptiu i vinculant l'informe evacuat per la Policia local de Dénia. Així mateix, tindrà aquest caràcter l'informe evacuat pels serveis competents, pel que fa a l'afectació que l'activitat sol·licitada pugui suposar respecte a les condicions de seguretat de persones o coses.

6.- En desenvolupament d'aquesta ordenança es podran dictar amb caràcter anual, mitjançant resolució municipal, les normes reguladores de determinades activitats diverses en la via pública, quan es tracte de sol·licituds periòdiques o repetitives que impliquen la resolució nombrosa d'un nombre de procediments i existisca identitat substancial o íntima connexió entre aquestes, especificant per a cada exercici el nombre màxim de llocs susceptibles d'autorització i la seua possible ubicació, així com els requisits i obligacions específiques a observar en cada cas concret.

## Article 30.- Revocació de l'autorització

L'autorització podrà ser revocada unilateralment per l'Administració municipal en qualsevol moment per raó de l'interés públic, sense generar dret a indemnització, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produïsquen danys en el domini públic, impedisquen la seua utilització per a activitats de major interès públic o menyscaben l'ús general.

## Article 31. Condicions d'obligat compliment

Amb caràcter general, i sense perjudici de les condicions específiques que s'exigisquen per a l'exercici concret de cadascuna de les activitats sol·licitades, les autoritzacions regulades en aquest títol quedaran sotmeses a les condicions següents:

1.- En cap cas es tallarà la circulació rodada, ni s'envairan voreres o calçades. La zona que s'ocuparà se senyalarà convenientment, mitjançant senyals de prohibició d'estacionament. Aquests senyals hauran de portar inscrits el dia i hora de començament de l'ocupació.

2.- Les persones autoritzades hauran d'atendre en tot moment les indicacions que els agents de la Policia local de Dénia els pogueren formular.

3.- Les persones autoritzades seran les úniques responsables dels danys que amb motiu de l'activitat es pogueren ocasionar sobre persones o coses. Amb aquesta finalitat s'haurà d'aportar amb caràcter previ a l'exercici de l'activitat, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general, fotocòpia completa i rebut, amb cobertura durant el període autoritzat, pels danys a les persones espectadores, participants i públic assistent, terceres persones i als béns, com a conseqüència de la celebració de l'activitat.

4.- Es comprovarà en la descàrrega de qualsevol dels materials o en l'ús de qualsevol maquinària, la resistència de la calçada o vorera.

5.- Quan l'ocupació comporte la instal·lació d'estructures, maquinàries o dispositius, s'aportarà certificat d'homologació, fabricació i idoneïtat d'aquests, així com, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat autoritzada, certificat emés pel tècnic competent i visat pel Col·legi professional corresponent sobre el compliment de les condicions necessàries de seguretat, salubritat, higiene i acústica que aquestes instal·lacions han de reunir de conformitat amb el que s'estableix en la normativa específica d'aplicació, a més, en el cas de connexions elèctriques, de certificat de baixa tensió emés per la Conselleria d'Indústria.



6.- Les persones sol·licitants hauran de, si és el cas, reposar la senyalització, columnes, elements urbans, etc., que per necessitats de la celebració s'hagen demolit o desmuntat, i es faran responsables dels accidents o danys que pel seu defecte pogueren succeir.

7.- Si com a conseqüència de l'aprofitament autoritzat es produïren desperfectes en el paviment, jardineria o instal·lacions de la via pública, la persona beneficiària estarà obligada al reintegrament total de les despeses de reconstrucció o reparació d'aquests desperfectes. Podrà exigir-se una fiança amb caràcter previ per a respondre dels possibles danys sobre el paviment porós a causa de possibles vessaments d'oli i altres llixiviats provocats per pneumàtics, olis motor i hidràulic, etc.

8.- Durant la celebració dels actes s'habilitaran zones de pas per a vianants, buides i protegides convenientment. No afectarà, en cap cas, als carrils de circulació de carrers adjacents.

9.- S'arbitraran les mesures necessàries per a produir les menors molèsties possibles al veïnat de la zona, controlant els nivells de soroll per l'exercici de l'activitat autoritzada. A aquest efecte, el volum del so transmés a l'interior d'habitatges per impacte de l'activitat no superarà el límit de 35 db(A), per la qual cosa no es podran utilitzar sistemes d'amplificació de la veu. Es respectarà en tot cas l'horari de finalització de les activitats programades. Queda absolutament prohibida la col·locació d'aparells reproductors de la imatge i/o so en la via pública com ara equips de música, televisors o aparells de qualsevol índole (aparells informàtics, karaokes, etc.) així com emetre so cap a la via pública per qualsevol mitjà.

10.- Mantindre en perfecte ordre i neteja l'espai adjudicat, així com la part de la via pública confrontant a aquests, i no depositar fems o desaprofitaments fora dels llocs expressament indicats per a això. L'espai utilitzat haurà de quedar expedit i en perfectes condicions d'ús i neteja en finalitzar l'activitat. A aquest efecte, la persona titular de l'autorització haurà de vetllar perquè els espais públics autoritzats no s'embruten i els seus elements urbans o arquitectònics no es deterioreni, i quedarà obligada, si escau, a la corresponent reparació, reposició i/o neteja. En el cas d'incomplir aquesta obligació, es realitzarà en execució subsidiària a costa de la persona obligada.

11.- La instal·lació s'efectuarà de manera que no obstaculitze la circulació per als vianants, els accessos a edificis d'ús públic o establiments comercials o industrials.

12.- Les persones titulars de l'autorització han de garantir la seguretat de les persones i de les coses, en relació amb l'activitat objecte d'aquesta. A aquest efecte, l'Ajuntament podrà exigir el depòsit de fiança per a respondre dels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se, tot això sense perjudici de l'assegurança de responsabilitat civil a què fa referència l'article 28 d'aquesta ordenança.

## Article 32.- Taxa

L'autorització atorgada no tindrà validesa sense el justificant de pagament de la taxa així com establisca l'ordenança fiscal corresponent.

## Article 33.- Infraccions i sancions

1.- Les infraccions als preceptes regulats en aquest títol seran tipificades com a lleus, greus i molt greus dins del corresponent expedient sancionador, i a aquest efecte constituïran:

a) Infraccions lleus.

1.- L'excés en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció inferior a un 30%.



2.- No deixar en les degudes condicions de neteja la zona de la via pública autoritzada quan finalitze l'activitat, sempre que no constituïska infracció greu.

3.- Qualsevol altra acció o omisió que constituïska incompliment de les obligacions contingudes en el present títol i que no estiga tipificada com a greu o molt greu.

b) Infraccions greus.

1.- L'excés en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 30% i inferior al 60%.

2.- L'exercici de l'activitat per una persona no autoritzada.

3.- La no conservació de la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja i adorn, quan siga amb caràcter greu o reiterat.

4.- L'ús d'una instal·lació el model o l'estructura de la qual no reunisca les condicions tècniques d'obligada observança o aquells requisits d'uniformitat i adorn dirigits per l'Ajuntament en la corresponent autorització.

5.- La falta de respecte o consideració a la ciutadania durant l'exercici de l'activitat.

6.- No procedir de manera immediata, una vegada finalitzada l'activitat, al desmuntatge i retirada immediata de qualsevol instal·lació autoritzada amb l'objecte de l'activitat, i haurà de quedar en perfectes condicions d'ús i neteja l'espai públic.

7.- L'incompliment de qualsevol de les condicions generals o específiques d'obligat compliment contingudes en la pròpia autorització i que no vinguen recollides expressament en aquesta ordenança.

C) Infraccions molt greus.

1.- L'excés d'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior al 60%.

2.- L'exercici de l'activitat sense la preceptiva autorització municipal.

3.- L'exercici de l'activitat en un lloc no autoritzat.

4.- La venda de productes o articles no autoritzats expressament, aprofitant l'autorització concedida per a l'exercici de l'activitat.

5.- La desobediència o desacatament davant les instàncies dels agents de l'autoritat.

2.- Sancions.

Les infraccions previstes en aquest títol donaran lloc a la imposició de les sancions següents:

a) Per cometre una infracció lleu, podrà imposar-se alguna de les sancions següents:

b. Apercibiment

c. Multa entre 150 a 750 euros i/o suspensió de l'autorització fins a un mes.

b) Per cometre una infracció greu:





- d. Multa entre 750 a 1.500 euros i/o suspensió de l'autorització fins a 3 mesos.
- c) Per cometre una infracció molt greu:
- e. Multa entre 1.500 a 3.000 euros i/o suspensió de les autoritzacions fins a 6 mesos.

### 3.- Reincidència.

La reincidència en la comissió d'una falta molt greu podrà suposar, addicionalment a la multa, la revocació definitiva de l'autorització o la possibilitat d'obtindre-la en el terme municipal de Dénia.

### 4.- Gradació de les sancions.

Les sancions es graduaran tenint en compte els criteris previstos en l'article 24.4 d'aquesta ordenança.

## TÍTOL IV.- AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA PER COMISSIONS FALLERES, MOROS I CRISTIANS, MAJORALS DE SANT ROC, COMISSIONS DE FESTES I ALTRES FESTES TÍPIQUES VALENCIANES

### Article 34.- Objecte

Comprén la regulació d'aquest títol l'ocupació de via pública per a la celebració d'actes com ara festes populars i talls de carrers per a celebració d'aquests esdeveniments, etc., que es tramitarà conjuntament amb la llicència d'activitat, en el seu cas.

### Article 35.- Sol·licitud

1.- La sol·licitud haurà de formular-se per un grup o associació cultural amb entitat i arrelament en el barri o a petició d'altres entitats festives o culturals quan concórreguen circumstàncies especials i/o redunden en benefici de la comunitat veïnal.

2.- En el cas que la petició siga formulada per una comissió fallera es cursarà a través de la Junta Local Fallera de Dénia.

3.- Les sol·licituds es cursaran amb almenys 15 dies d'antelació i s'indicarà la via que es trobe afectada, lloc, dia i temps en què tindrà lloc l'ocupació amb indicació de l'activitat que es desenvoluparà.

4.- En l'expedient que es tramite se sol·licitarà informe a la policia local o, en el seu cas, al servei corresponent.

5.- La resolució dictada es notificarà a la persona sol·licitant.

### Article 36.- Condicions i prohibicions

L'autorització es concedirà condicionada a:

1r Que en tot moment es mantinga l'accés a la propietat i es permeta el pas dels vehicles d'urgència i entrades i eixides de vehicles legalment senyalitzades.

2n Que quan acaben els actes, les vies hauran de quedar lliures i expedites, i les persones titulars de l'autorització hauran de respondre dels desperfectes ocasionats en el paviment de les calçades



i voreres, i retirar immediatament qualsevol instal·lació o plataforma col·locada com a conseqüència de l'acte celebrat.

3r Mantindre en perfecte ordre i neteja l'espai, així com la part de la via pública confrontant a aquests, no depositar fems o desapropietaments fora dels llocs expressament indicats per a això. L'espai utilitzat haurà de quedar expedit i en perfectes condicions d'ús i neteja en finalitzar l'activitat. A aquest efecte, la persona titular de l'autorització haurà de vetlar perquè els espais públics autoritzats no s'embruten i els seus elements urbans o arquitectònics no es deteriorenen, i quedarà obligada, si escau, a la corresponent reparació, reposició i/o neteja. En el cas d'incomplir aquesta obligació, es realitzarà en execució subsidiària a costa de la persona obligada.

## Article 37.- Infraccions i sancions

### a) Infraccions lleus.

- 1.- L'excés en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 30%.
- 2.- No deixar en les degudes condicions de neteja la zona de la via pública autoritzada quan finalitze l'activitat, sempre que no constituïska infracció greu.
- 3.- Qualsevol altra acció o omissió que constituïska incompliment de les obligacions contingudes en aquest títol i que no estiga tipificada com a greu o molt greu.

### b) Infraccions greus.

- 1.- L'excés en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 30% i inferior al 60%.
- 2.- El desenvolupament de l'activitat per persona no autoritzada.
- 3.- La no conservació de la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja i adorn, quan siga amb caràcter greu o reiterat.
- 4.- La falta de respecte o consideració a la ciutadania durant l'exercici de l'activitat.
- 5.- No procedir de manera immediata, una vegada finalitzada l'activitat, al desmuntatge i retirada immediata de qualsevol instal·lació autoritzada per a l'activitat, i l'espai públic quedarà en perfectes condicions d'ús i neteja.
- 6.- L'incompliment de qualsevol de les condicions generals o específiques d'obligat compliment contingudes en la pròpia autorització i que no estiguen recollides expressament en aquesta ordenança.

### C) Infraccions molt greus.

- 1.- L'excés d'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior al 60%.
- 2.- L'exercici de l'activitat sense la preceptiva autorització municipal.
- 3.- L'exercici de l'activitat en un lloc no autoritzat.
- 4.- La desobediència o desacatament davant les instàncies dels agents de l'autoritat.

### 2.- Sancions.



Les infraccions previstes en aquest títol donaran lloc a la imposició de les sancions següents:

b) Per cometre una infracció lleu, podrà imposar-se alguna de les sancions següents:

f. Apercibiment

g. Multa entre 150 a 750 euros i/o suspensió de l'autorització fins a un mes.

b) Per cometre una infracció greu:

h. Multa entre 751 a 1.500 euros i/o suspensió de l'autorització fins a 3 mesos.

c) Per cometre una infracció molt greu:

i. Multa entre 1.501 a 3.000 euros i/o suspensió de l'autorització fins a 6 mesos.

3.- Reincidència.

La reincidència d'una falta molt greu podrà suposar, addicionalment a la multa, la revocació definitiva de l'autorització o la possibilitat d'obtenir-la en el terme municipal de Dénia.

4.- Gradació de les sancions.

Les sancions es gradaran tenint en compte els criteris previstos en l'article 24.4 d'aquesta ordenança.

## TÍTOL V.- TAULES PETITÒRIES O INFORMATIVES

Article 38.- Objecte

És objecte de regulació en aquest títol les sol·licituds de taules petitòries i informatives que realitzen entitats amb caràcter benèfic/social i sense ànim de lucre i que es troben inscrites en el registre corresponent.

Article 39.- Sol·licitud

L'entitat sol·licitant podrà cursar la sol·licitud amb 15 dies d'antelació acompanyada de la documentació següent:

a) Identificació de la sol·licitant i, en el seu cas, la seua representació.

b) Mesures de les taules, emplaçament i horari

c) Motiu de la sol·licitud.

Aquesta petició serà remesa a la policia local de Dénia perquè informe sobre l'ocupació i seguidament es dictarà la resolució corresponent. L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació per circumstàncies excepcionals degudament acreditades o per la interferència amb altres activitats programades amb anterioritat.

## TÍTOL VI.- DISPOSICIONS COMUNES

Article 40.- Responsabilitat



1.- Podran ser sancionades pels fets tipificats en aquesta ordenança les persones físiques i jurídiques que resulten responsables d'aquests encara que siga a títol de simple inobservança.

2.- Les responsabilitats administratives que es deriven del procediment sancionador seran compatibles amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com amb la indemnització pels danys i perjudicis causats, que podran ser determinats per l'òrgan competent. Així mateix, la persona responsable respondrà dels desperfectes que puguen produir-se en els béns de titularitat municipal, i quedarà subjecta al reintegrament total de les despeses de reconstrucció i reparació d'aquests, que seran, en tot cas, independents de la sanció i dels drets liquidats pels aprofitaments efectuats. L'Ajuntament, prèvia taxació per part dels serveis tècnics competents, determinarà l'import de la reparació, que serà comunicada a l'infractor per al seu ingrés en el termini que s'establisca a aquest efecte.

3.- Quan el compliment de les obligacions previstes en aquesta ordenança corresponga a diverses persones conjuntament, respondran de manera solidària de les infraccions que, en el seu cas, es cometen i de les sancions que s'imposen.

4.- Seran responsables solidàries o subsidiàries per l'incompliment de les obligacions imposades, dels danys, les persones físiques o jurídiques sobre les quals recaiga el deure legal de previndre les infraccions administratives que unes altres puguen cometre.

5.- En el cas que, una vegada practicades les diligències d'investigació oportunes dirigides a individualitzar a la persona o persones infractores, no siga possible determinar el grau de participació dels diversos subjectes que hagen intervingut en la comissió dels fets, la responsabilitat serà solidària.

## Article 41.- Procediment sancionador

1.- Les accions o omissions que infringisquen el que es preveu en aquesta ordenança generaran la responsabilitat de naturalesa administrativa, sense perjudici de l'exigible davant la jurisdicció penal o civil, en el seu cas.

2.- Les infraccions a aquesta ordenança venen tipificades en cada títol, amb la consideració de lleus, greus i molt greus.

3.- La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquesta ordenança, així com per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles correspondrà a l'alcalde/alcaldeessa de la ciutat o al regidor o Junta de Govern Local en qui delegue.

4.- La instrucció dels expedients sancionadors correspondrà al servei municipal competent per a atorgar o denegar, en el seu cas, l'autorització de l'activitat objecte de la infracció.

5.- Sense perjudici de la incoació d'ofici del procediment sancionador, qualsevol persona podrà posar en coneixement de l'Ajuntament l'existència d'un determinat fet que pugua ser constitutiu d'infracció.

6.- Per a tot el que no estiga previst en aquesta ordenança seran aplicables les disposicions contingudes en el Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora, de conformitat amb els preceptes recollits en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

## Article 42.- Mesures provisionals



1.- Sense perjudici del que es preveu en l'article 14 d'aquesta ordenança, l'òrgan competent per a resoldre podrà adoptar en qualsevol moment, mitjançant resolució motivada, les mesures de caràcter provisional que resulten necessàries per a assegurar l'eficàcia de la resolució que poguera recaure, el bon fi del procediment, evitar el manteniment dels efectes de la infracció i les exigències dels interessos generals. En aplicació d'aquestes i sense perjudici de la sanció que corresponga, l'Ajuntament podrà acordar la suspensió de les activitats, així com disposar el desmantellament o retirada dels elements instal·lats, així com la intervenció dels objectes materials o productes que siguin objecte de l'activitat, amb reposició de les coses al moment anterior a la seua instal·lació.

2.- Les ordres de desmuntatge o retirada dels elements en qüestió l'hauran de complir les persones titulars en el termini màxim fixat en la corresponent resolució, transcorregut el qual, es podrà procedir a la retirada d'aquests elements ja siga pels agents de l'autoritat ja siga pels serveis municipals habilitats a aquest efecte, i serà a càrrec de la persona titular totes les despeses que genere el seu trasllat, manteniment i depòsit.

3.- En cas d'urgència inajornable es podrà acordar, amb anterioritat a la iniciació del procediment, la suspensió immediata de les activitats que es realitzen sense autorització, així com la retirada immediata de béns, objectes, materials o productes objecte de la infracció, sense més requeriment que el previ al titular, en cas de trobar-se el mateix present, o en defecte d'això als seus dependents, en el cas que concórreguen alguna de les circumstàncies següents:

a) Quan l'activitat desenvolupada no compte amb l'autorització municipal pertinent o la persona titular resulte anònima.

b) Quan segons el parer dels serveis tècnics municipals o dels agents de la Policia Local, l'activitat supose un risc objectiu per a la integritat dels vianants o el trànsit rodat i impedisca manifestament el seu trànsit normal per la via pública, la realització d'una prova esportiva o qualsevol altra celebració autoritzada expressament.

c) Quan s'incomplisquen les prohibicions expressament contingudes en aquesta ordenança, i l'activitat siga susceptible de generar algun dany a les persones i béns, o supose una vulneració manifesta de les normes de convivència i civisme d'obligada observança.

4.- En els casos previstos en els apartats anteriors, correran igualment per compte de la persona titular responsable les despeses d'execució subsidiària, transport i magatzematge, sense perjudici de les altres responsabilitats que poguera correspondre-li. En el supòsit previst en aquest apartat, les mesures adoptades seran confirmades, modificades o alçades en l'acord d'iniciació del procediment.

5.- No tindran caràcter de sanció la confiscació dels elements instal·lats en el marc d'una mesura provisional adoptada a aquest efecte, i quedaran aquells depositats a la disposició de l'Il·lustríssim Ajuntament de Dénia, així com s'estime oportú en garantia de la resolució que poguera recaure, tot això sense perjudici de la incoació del corresponent expedient sancionador.

6.- Podrà ser alçat el depòsit, d'ofici o a sol·licitud de la persona interessada, quan l'òrgan competent no estime necessari el seu manteniment per a assegurar l'eficàcia de la resolució que poguera recaure, el bon fi del procediment, evitar els defectes de la infracció o les exigències dels interessos generals. L'alçament dels béns intervinguts s'efectuarà, en tot cas, llevat que es troben a disposició judicial, prèvia satisfacció voluntària de la sanció que corresponga.

7.- Transcurrido el plazo de diez días, a contar desde la fecha de la resolución que ponga fin al procedimiento, sin haberse personado el interesado debidamente acreditado, a efectos de



proceder a la retirada de los elementos intervenidos, se entenderá como renuncia a los mismos, procediendo potestativamente y sin más trámite, en atención a la naturaleza de los bienes, ya a su destrucción o reciclaje, ya a su destino a fines benéficos. Transcorregut el termini de deu dies, a comptar des de la data de la resolució que pose fi al procediment, si no es persona la persona interessada degudament acreditada, per a la retirada dels elements intervinguts, s'entendrà que renúncia a aquests, i es procedirà potestativament i sense més tràmit, en atenció a la naturalesa dels béns, a la seua destrucció o reciclatge, ja a la seua destinació a finalitats benèfiques.

**Article 43.- Prescripció d'infraccions i sancions previstes en aquesta ordenança**

1.- Les infraccions molt greus prescriuran als 3 anys, les greus als 2 anys i les lleus als 6 mesos. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran als tres anys, les imposades per faltes greus als dos anys i les imposades per faltes lleus a l'any.

2.- El termini de prescripció de les infraccions començarà a comptar des del dia en què la infracció s'haguera comés.

Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador, i es reprendrà el termini de prescripció si l'expedient sancionador estiguera paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable al presumpte responsable.

3.- El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar des de l'endemà a aquell que adquirisca ferma la resolució per la qual s'imposa la sanció. Interromprà la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor.

**Article 44.- Reducció import de la sanció per pagament anticipat**

Les sancions de multes previstes en aquesta ordenança, podran fer-se efectives amb un reducció del 50% sobre la quantia proposada en el butlletí de denúncia o, si escau, en la resolució per la qual s'acorda la iniciació del procediment sancionador, sempre que aquest pagament es produïsca durant els 15 dies naturals següents a aquell en què tinga lloc la notificació d'aquest, la qual cosa implicarà l'acabament del procediment, sense perjudici de la possibilitat d'interposar els recursos procedents.

**DISPOSICIÓ ADDICIONAL.- Normalització documental.** L'aprovació d'impresos normalitzats de sol·licituds i altra documentació a presentar per les persones interessades en cadascun dels procediments disposats en aquesta ordenança i la modificació dels regulats en aquesta, es duran a terme pels òrgans competents segons la normativa vigent i resolucions i acords adoptats i de forma simplificada, sense necessitat d'acudir al procediment de modificació de la present ordenança. Així mateix, serà objecte de publicació en la web oficial del M.I. Ajuntament de Dénia, amb la finalitat d'aconseguir la més àmplia difusió d'aquests.

**DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.-** Les sol·licituds d'ocupació de via pública per a taules, cadires i ombrel·les que es formulen durant l'any 2012 podran acollir-se al règim d'autorització per renovació previst en la present ordenança sempre que hagen obtingut durant l'any 2011 resolució expressa d'autorització d'ocupació.

En cas que reunisquen els requisits previstos en aquesta ordenança per a obtindre la corresponent renovació hauran de declarar en la sol·licitud que disposen de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreix l'activitat a la terrassa i es comprometen a aportar-ho quan se'ls requerisca.



Seràn vàlids els plànols presentats a escala 1:500 i que es referisquen a expedients d'ocupació de via pública amb taules i cadires respecte dels quals s'haja obtingut autorització l'any immediatament anterior a la petició i que s'haja presentat durant la vigència de l'ordenança d'ocupació de via pública de l'any 2008.

Aquells establiments que hagueren obtingut autorització per a l'ocupació de terrassa, realitzada l'any immediatament anterior a la sol·licitud i durant la vigència de l'ordenança d'ocupació del 2008, hauran d'acreditar, juntament amb la petició de renovació, que disposen d'un espai per a guardar taules i cadires a l'interior de l'establiment per al qual han sol·licitat l'ocupació o, en defecte d'això, hauran d'acreditar que disposen d'un local alternatiu per a això.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA.** Es declaren derogades les fitxes relatives a la Plaça Sant Antoni, Mariana Pineda, C/ Pare Pere i Gabriel Moreno, que se substitueixen per les previstes en la present modificació.

**DISPOSICIÓ FINAL.** Publicació i entrada en vigor. Aquesta ordenança entrarà en vigor als 15 dies de la seua completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, així com estableix l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril de Bases de Règim Local, en relació amb l'article 65.2 del mateix text legal.

## INFORMACIÓ A LA PERSONA INTERESSADA PETICIÓ OVP ANNEX I

**Objecte:** Tot aprofitament especial de la via pública en qualsevol dels casos regulats en aquesta ordenança, hauran de ser objecte d'autorització municipal.

**Termini de presentació de la petició:** Un mes d'antelació a l'inici de la instal·lació pretesa.

**Qüestions que s'han d'indicar en la petició:** La superfície a ocupar, amb el nombre de taules i cadires, entenent que la sol·licitud indicarà el nombre de taules i que cadascuna tindrà aparellada un màxim de quatre cadires.

**Documentació que s'ha d'acompanyar:** Sol·licitud formulada en ANNEX I.

1.- Plànol a escala 1:100 en grandària paper A-4 en el qual quede reflectida la finca i la via pública on es pretenga realitzar l'ocupació, concretant l'ample del carrer, vorera o lloc de la via on es pretén fer la instal·lació, ubicació de tots els accessos a vivendes i/o locals confrontants amb indicació de les seues dimensions, elements de mobiliari urbà i enjardinats existents, en el seu cas, en la zona prevista i, en general, qualsevol altra dada que siga d'interès per a concretar la zona d'ocupació.

2.- Dades identificatives de la llicència de funcionament a nom de la persona sol·licitant (fotocòpia de la llicència, número d'expedient de la seua tramitació o similars que permeten la seua adequada identificació) o, en defecte d'això, data i número de registre en la qual va sol·licitar la declaració responsable.

3.- En el cas de sol·licitar la instal·lació de tendals, s'haurà de presentar un projecte elaborat pel tècnic competent ajustat al model autoritzat i s'haurà d'obtenir la corresponent llicència d'obra.

4.- Proposta de mobiliari, amb fotografies a color, o del catàleg corresponent, acompanyat de fitxa tècnica de qualitat i durabilitat d'aquest, en cas de nova obertura del local o renovació de l'expedient.



5.- Declaració de disposar d'assegurança de responsabilitat civil i incendis de l'establiment principal que haurà d'estendre la seua cobertura als possibles riscos que pogueren derivar-se del funcionament de la instal·lació així com el compromís d'aportar-la si és requerida.

6.- Si sol·licita la instal·lació d'estufes haurà d'aportar la documentació següent:

- Garantia de Qualitat i Certificat d'Homologació de la Unió Europea de les estufes.
- Contracte amb l'empresa asseguradora en la qual es contemple la instal·lació d'estufes a la terrassa.
- Informe tècnic sobre les característiques dels elements a instal·lar i mesures de seguretat que s'adopten.

7.- Si l'ocupació es realitza en zones de domini públic i ús privat, s'acompanyarà autorització de la persona titular del sòl i/o president de la comunitat de propietaris, en el seu cas.

Tramitació: Presentada la sol·licitud se sol·licitaran els següents informes simultàniament:

- Informe tècnic respecte a les condicions tècniques establides en l'ordenança.
- Informe de la Policia local.
- Informe del departament d'obertures sobre si el local disposa de llicència d'obertura en el cas que no siga aportada la corresponent llicència per part de la persona sol·licitant.
- Informe de Serveis Econòmics per a determinar si existeixen deutes pendents en matèria d'ocupació de via pública per part de la persona sol·licitant.

La realització d'aquests informes s'efectuarà, sempre que siga possible, a través de consulta o l'emissió de llistats periòdics utilitzant mitjans informàtics o telemàtics de què es dispose.

Emesos els informes es dictarà la resolució procedent.

Sentit del silenci: Desestimatori.

Recursos: Contra la desestimació de la petició deduïda podrà interposar-se recurs de reposició.

## INFORMACIÓ PER A LA PERSONA INTERESSADA EN CAS DE RENOVACIÓ ANNEX II

Objecte: La petició d'ocupació de via pública per renovació té per objecte renovar pel temps corresponent l'ocupació amb taules i cadires que s'ha obtingut mitjançant resolució expressa l'any immediatament anterior a la data en la qual se sol·licita l'ocupació, sempre que no existisca cap modificació de les condicions de l'ocupació concedida i del mobiliari utilitzat, i que la persona sol·licitant estiga al corrent en el pagament de la taxa per ocupació de via pública.

Petició: Es presentarà amb dos mesos d'antelació a la data en què l'ocupació pretén realitzar-se, indicant el període d'ocupació la renovació del qual es pretén, amb declaració expressa que no s'ha produït cap modificació. Es realitzarà la petició, necessàriament, en MODEL ANNEX II.

Documentació que s'ha de presentar:

1.- Declaració responsable de disposar d'assegurança de responsabilitat civil i incendis de l'establiment principal que haurà d'estendre la seua cobertura als possibles riscos que pogueren





derivar-se del funcionament de la instal·lació, així com el compromís d'aportar-lo si fora requerit per a això.

2.- Si l'ocupació es realitza en zones de domini públic i ús privat, s'acompanyarà una autorització de la persona titular del sòl i/o president de la comunitat de propietaris, en el seu cas.

3.- Haurà d'indicar la resolució d'autorització atorgada i el número d'expedient.

Tramitació:

Vista la petició deduïda es remetrà la renovació al Departament d'Intervenció perquè procedisquen a girar la taxa corresponent.

Silenci: Desestimatori

Recurs que pot interposar-se contra la desestimació: Reposició.

## INFORMACIÓ PER A LA PERSONA INTERESSADA EN EL CAS DE CANVI DE TITULARITAT

Objecte: Quan s'ha produït un canvi de titularitat en l'establiment que ha obtingut l'ocupació de via pública, pel temps que resta des que aquest canvi de titularitat s'ha produït fins a la finalització del període d'ocupació autoritzat.

Documentació que s'ha de presentar: Sol·licitud annex III degudament emplenada en la qual s'indicarà qui era la persona titular anterior, data en la qual s'ha comunicat al Departament d'Urbanisme el canvi de titularitat i, si escau, la resolució recaiguda i declaració responsable de disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca la instal·lació amb la nova titular, amb el compromís d'aportar-la si es requereix. En qualsevol cas, perquè se substitueixca a l'anterior persona titular no ha d'existir cap modificació de l'ocupació anteriorment autoritzada ni el nombre d'elements ni les característiques d'aquests.

Resolució de l'expedient: Sol·licitada i constatada que es tracta de la mateixa ocupació, comunicat degudament el canvi de titularitat de l'establiment al Departament d'Urbanisme i aportada la documentació corresponent, es dictarà resolució i es donarà trasllat al Departament d'Intervenció.

## INFORMACIÓ PER A LA PERSONA INTERESSADA SOL·LICITUD ACTIVITATS ARTÍSTIQUES EN LA VIA PÚBLICA

Objecte: Activitats artístiques promogudes per particulars en via pública (lúdiques, artístiques, culturals) que no suposen activitat comercial o venda.

Nombre d'autoritzacions: Limitat. Per la qual cosa si existeix un nombre de peticions superior al de llocs existents se seguirà el barem següent:

d) Aportació de títols, certificacions acadèmiques o diplomes, expedits per entitats o organismes públics competents, nacionals o estrangers, relatius a la perícia o qualificació professional relativa a l'activitat concreta que se sol·licite. Es valorarà un punt per cada document acreditatiu, amb un màxim de 3 punts.

e) Resultat favorable de les inspeccions realitzades sobre el compliment efectiu de les condicions establides en la resolució autoritzadora immediatament anterior: 1 punt.



f) El fet d'haver sigut objecte d'iniciació d'un expedient sancionador en l'exercici immediatament anterior, donarà lloc a la sostracció dels següents punts sobre el total:

1. Falta lleu: 1 punt.
2. Falta greu: 2 punts.
3. Falta molt greu: 3 punts

Els empats es resoldran per sorteig, que tindrà lloc en el departament de Seguretat Ciutadana, el dia i hora que s'indique en el tauler d'anuncis.

**Sol·licituds i període màxim:** Les sol·licituds es cursaran en ANNEX IV durant el mes de novembre per a aquelles activitats que es pretenguen realitzar al gener, febrer i març. Al mes de febrer, per a les activitats que s'hagen de desenvolupar durant els mesos d'abril, maig i juny. Al mes de maig, les que pretenguen desenvolupar-se al juliol, agost i setembre. A agost, les que es duguen a terme a l'octubre, novembre i desembre. El període màxim d'ocupació serà de 3 mesos. Es marcaran diversos emplaçaments, quan l'ocupació haja de ser superior a 7 dies consecutius. Respecte a l'espai autoritzat, podrà exigir-se a la persona sol·licitant, ateses les circumstàncies concurrents, un plànol a escala 1/200 que incloga l'encreuament de carrers, ample de la vorera, detallant la zona que es pretén ocupar, distàncies a façanes, voreres i cantonades més pròximes.

**Zones preferents:** Places, carrers per a vianants i passejos. Excepcionalment en carrers amb amplària superior a 7 metres sense dificultar el trànsit i previ estudi d'idoneïtat.

**Horari màxim:** Entre les 10 hores i les 15 hores als matins i entre les 17 hores i les 22 hores a les vesprades, atenent sempre l'horari màxim establert en l'autorització.

## INFORMACIÓ PER A LA PERSONA INTERESSADA PER A ACTIVITATS DIVERSES EN LA VIA PÚBLICA

**Objecte:** La utilització del domini públic municipal que es duu a terme mitjançant diverses activitats de naturalesa heterogènia, amb finalitats com ara la realització de campanyes publicitàries i promocionals, el rodatge de pel·lícules, vídeos i registres televisius de caràcter publicitari o comercial, fires, mostres o exposicions que no comporten l'exercici d'activitats mercantils o comercials i qualsevol activitat que supose un aprofitament especial o privatiu del domini públic municipal no contemplat en aquesta o una altra ordenança.

**Prohibicions:**

- a) L'oferiment de jocs, a practicar en la pròpia via pública, que impliquen apostes amb diners o béns, pels transeünts.
- b) Activitats que consisteixen en l'oferiment de qualsevol bé o servei que pugui presentar qualsevol forma d'actitud coactiva o d'assetjament, o obstaculitze intencionalment el lliure trànsit dels ciutadans pels espais públics.
- c) Aquelles activitats i prestació de serveis com ara tarot, vidència, massatges o tatuatges, vigilància de vehicles o altres que contradiguen la legislació sobre protecció de les propietats industrial o intel·lectual, la competència deslleial i els drets de persones consumidores i usuàries i aquelles que necessiten llicència d'activitat.



d) Qualsevol altra activitat que supose realitzar un ús impropri dels espais públics i els seus elements, de manera que impedisca o dificulte la utilització o gaudi per la resta de les persones usuàries.

Sol·licituds i documentació: Les sol·licituds es cursaran amb 30 dies d'antelació, en Annex V.

1.- Memòria explicativa de les activitats que es desenvoluparan, amb data d'instal·lació i de funcionament de l'activitat, instal·lacions i característiques, emplaçament, horaris, superfície d'ocupació prevista, així com previsió de nombre d'assistents.

2.- Còpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF o NIF), en el seu cas, així com identificació de la persona que actua en nom i representació. Targeta d'identitat de la persona sol·licitant quan es tracte d'una persona física o jurídica pertanyent a la Unió Europea. En el cas que la sol·licitud es curse per una estrangera no comunitària haurà d'aportar-se permís de residència i treball.

3.- Plànol de situació a escala 1/200 que incloga l'encreuament dels carrers més pròxims, degudament marcat tant l'ample de la vorera com la distància entre els diferents elements urbans que puguen existir en aquesta, detallant la part de sòl públic que es pretén ocupar, amb indicació de les dimensions corresponents, així com la distància a façana, vorada i cantonada més pròxima.

4.- Quan l'ocupació comporte la instal·lació d'estructures, maquinàries o dispositius, certificat de fabricació o d'idoneïtat d'aquests.

5.- Quan comporte l'estacionament d'un vehicle, s'hauran d'acreditar les característiques i la documentació d'aquest.

6.- Aportació de certificat sobre assegurança de responsabilitat civil general, amb cobertura de les activitats que es realitzaran, al costat del rebut de pagament actualitzat.

7.- Aportació de certificat de facultatiu competent, respecte de les condicions de seguretat de les instal·lacions, quan valorades aquestes així es requerisca.

8.- Acreditació de disposició dels elements contra incendis, quan l'activitat/instal·lacions comporten risc.

9.- Aportació del butlletí d'instal·lació elèctrica, quan siga necessari.

**Criteris determinants de l'autorització:**

La concessió d'autoritzacions s'atorgarà de manera discrecional, atenent criteris com ara la salvaguarda i conservació dels interessos públics, el possible caràcter institucional o benèfic/social de l'activitat sol·licitada, la potencial obstaculització que pugua suposar l'activitat per al correcte desenvolupament dels serveis públics, el benefici cultural, econòmic o promocional per a la ciutat que pugua representar l'activitat o la incomoditat que pugua suposar per al lliure ús de les vies públiques per a la resta de la ciutadania, així com la mera disponibilitat conjuntural dels espais públics sol·licitats. En tot cas ha de prevaldre l'interés general sobre el particular, preservant necessàriament la seguretat de les persones i dels béns públics i privats, la convivència i el civisme.

2.- No s'atorgaran, amb caràcter general, les autoritzacions per a l'exercici de qualsevol activitat que potencialment poguera repercutir negativament en la neteja o adorn de les vies públiques o que poguera donar lloc al deteriorament dels espais públics o de qualsevol de les seues instal·lacions o elements que el componguen.



Així mateix, no s'atorgarà autorització quan, ateses les previsions del públic assistent, les característiques de l'espai públic o altres circumstàncies degudament acreditades, les activitats autoritzades puguin posar en perill la seguretat, la convivència o el civisme, tot això sense perjudici de la possibilitat de proposar altres espais alternatius en els quals pugui celebrar-se l'acte, quan siga possible.

3.- Amb caràcter general i sense perjudici de les autoritzacions regulades en el títol I d'aquesta ordenança, queda prohibida l'ocupació del domini públic annex als diferents establiments comercials per part de les persones titulars d'aquests, mitjançant qualsevol element, instal·lació o artefacte, siga de caràcter promocional o ornamental sense comptar amb la pertinent autorització, amb independència de l'activitat que en l'establiment es desenvolupe.

4.- L'autorització municipal es concedirà sense perjudici de l'obtenció d'altres permisos procedents i del compliment de determinats requisits quan vinguen exigits per les disposicions que regeixen la matèria en qüestió.

5.- Quan l'exercici de l'activitat requereixca l'ocupació o reserva de la totalitat o part de la calçada, serà preceptiu i vinculant l'informe evacuat per la Policia Local de Dénia. Així mateix, tindrà aquest caràcter l'informe dels serveis competents, pel que fa a l'afectació que l'activitat sol·licitada pugui suposar respecte a les condicions de seguretat de persones o coses.

6.- En desenvolupament d'aquesta ordenança es podran dictar amb caràcter anual, mitjançant resolució municipal, les normes reguladores de determinades activitats diverses en la via pública, quan es tracte de sol·licituds periòdiques o repetitives que impliquen la resolució nombrosa d'un nombre de procediments i existisca identitat substancial o íntima connexió entre aquestes, especificant per a cada exercici el nombre màxim de llocs susceptibles d'autorització i la seua possible ubicació, així com els requisits i obligacions específiques a observar en cada cas concret.

Condicions d'obligat compliment:

Amb caràcter general, i sense perjudici de les condicions específiques que s'exigisquen per a l'exercici concret de cadascuna de les activitats sol·licitades, les autoritzacions regulades en el present títol quedaran sotmeses a les condicions següents:

1.- En cap cas es tallarà la circulació rodada, ni s'envairan voreres o calçades. La zona a ocupar se senyalarà convenientment, mitjançant senyals de prohibició d'estacionament col·locades amb 48 hores d'antelació a l'ocupació. Aquests senyals hauran de portar inscrits el dia i hora de començament de l'ocupació.

2.- Les persones autoritzades hauran d'atendre en tot moment les indicacions que els agents de la Policia Local de Dénia els pogueren formular.

3.- Les persones autoritzades seran les úniques responsables dels danys que amb motiu de l'activitat es pogueren ocasionar sobre persones o coses. Amb aquesta finalitat s'haurà d'aportar amb caràcter previ a l'exercici de l'activitat, pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general, fotocòpia completa i rebut, amb cobertura durant el període autoritzat, pels danys als espectadors, participants i públic assistent, terceres persones i als béns, com a conseqüència de la celebració de l'activitat.

4.- Es comprovarà en la descàrrega de qualsevol dels materials o en l'ús de qualsevol maquinària, la resistència de la calçada o vorera.



5.- Quan l'ocupació comporte la instal·lació d'estructures, maquinàries o dispositius, s'aportará certificat d'homologació, fabricació i idoneïtat d'aquests, així com, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat autoritzada, certificat emés pel tècnic competent i visat per col·legi professional corresponent sobre el compliment de les condicions necessàries de seguretat, salubritat, higiene i acústica que aquestes instal·lacions han de reunir de conformitat amb el que s'estableix en la normativa específica d'aplicació, a més, en el cas de connexions elèctriques de certificat de baixa tensió emés per la Conselleria d'Indústria.

6.- Les persones sol·licitants hauran de, en el seu cas, reposar la senyalització, columnes, elements urbans, etc., que per necessitats de la celebració s'hagen demolit o desmuntat, i es faran responsables dels accidents o danys que pel seu defecte pogueren succeir.

7.- Si com a conseqüència de l'aprofitament autoritzat es produïren desperfectes en el paviment, jardineria o instal·lacions de la via pública, la persona beneficiària estarà obligada al reintegrament total de les despeses de reconstrucció o reparació d'aquests desperfectes.

8.- Durant la celebració dels actes s'habilitaran zones de pas per a vianants, buides i protegides convenientment. No s'afectarà, en cap cas, els carrils de circulació de carrers adjacents.

9.- S'arbitraran les mesures necessàries per a produir les menors molèsties possibles al veïnat de la zona, i es controlaran els nivells de soroll per l'exercici de l'activitat autoritzada. A aquest efecte, el volum del so transmés a l'interior d'habitatges per impacte de l'activitat no superarà el límit de 35 db(A), per la qual cosa no es podran utilitzar sistemes d'amplificació de la veu. Es respectarà en tot cas l'horari de finalització de les activitats programades.

10.- Mantindre en perfecte ordre i neteja l'espai adjudicat, així com la part de la via pública confrontant a aquests, i no depositar fems o desapropietaments fora dels llocs expressament indicats per a això. L'espai utilitzat haurà de quedar expedit i en perfectes condicions d'ús i neteja en finalitzar l'activitat. A aquest efecte, la persona titular de l'autorització haurà de vetllar perquè els espais públics autoritzats no s'embruten amb motiu d'aquesta i els seus elements urbans o arquitectònics no es deterioreni; si així fora, quedarà obligada a la corresponent reparació, reposició i/o neteja. En el cas d'incomplir aquesta obligació, es realitzarà en execució subsidiària a costa de la persona obligada.

11.- La instal·lació s'efectuarà de manera que no obstaculitze la circulació per als vianants, els accessos a edificis d'ús públic o establiments comercials o industrials.

12.- Les persones titulars de l'autorització han de garantir la seguretat de les persones i de les coses, en relació amb l'activitat objecte d'aquesta. A aquest efecte, l'Ajuntament podrà exigir el depòsit de fiança per a respondre dels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se, tot això sense perjudici de l'assegurança de responsabilitat civil a què fa referència l'article 28 d'aquesta ordenança.

Efectes del silenci: Desestimatori

## INFORMACIÓ PER A LA PERSONA INTERESSADA COMISSIONS FESTERES. ANNEX VI

Objecte: Comprén la regulació de l'ocupació de la via pública per a la celebració d'actes com ara festes populars i talls de carrers per a la celebració d'aquests esdeveniments que es tramitaran, en el seu cas, conjuntament amb la llicència d'activitat.

Sol·licitud i documentació: Les sol·licituds es cursaran amb 10 dies d'antelació en ANNEX VI



La sol·licitud l'haurà de formular un grup o associació cultural de veïns amb entitat i arrelament en el barri o a petició d'altres entitats festives o culturals quan concórreguen circumstàncies especials i/o redunden en benefici de la comunitat veïnal.

En el cas de comissions de falles la petició es cursarà a través de la Junta Local Fallera de Dénia.

Documentació:

- 1.- Memòria explicativa de les activitats a desenvolupar, amb data d'instal·lació i de funcionament de l'activitat, instal·lacions i característiques, emplaçament, horaris, superfície d'ocupació prevista, així com previsió de persones assistents.
2. Quan l'ocupació comporte la instal·lació d'estructures, maquinàries o dispositius, certificat de fabricació o d'idoneïtat d'aquestes.
- 3.- Assegurança de responsabilitat civil que incloga les activitats a realitzar acompanyada del rebut de pagament d'aquestes.
- 4.- Aportació de certificat de facultatiu competent, respecte de les condicions de seguretat de les instal·lacions, quan valorades aquestes així es requerisca.

Tramitació: De la petició de tall de carrer es donarà trasllat a la Policia Local de Dénia i es dictarà la resolució procedent. Si es pretenguera la realització d'alguna instal·lació com castells inflables, haurà d'aportar-se la documentació corresponent i serà informada per l'enginyera industrial.

Condicions i prohibicions:

1r Que en tot moment es mantinga l'accés a la propietat i es permeta el pas dels vehicles d'urgència i entrada i eixides de vehicles legalment senyalitzades.

2n Que quan acaben els actes les vies hauran de quedar lliures i expedites, i les persones titulars de l'autorització hauran de respondre dels desperfectes ocasionats en el paviment de les calçades i voreres, i retirar immediatament qualsevol instal·lació o plataforma col·locada com a conseqüència de l'acte celebrat.

3r- L'ordenança preveu un règim d'infraccions i sancions.

Efectes del silenci: Desestimatori.

## INFORMACIÓ PER A LA PERSONA INTERESSADA. TAULES PETITÒRIES

Objecte: Són objecte de regulació en aquest títol les sol·licituds de taules petitòries i informatives que realitzen entitats amb caràcter benèfic/social i sense ànim de lucre i que es troben inscrites en el registre corresponent.

Sol·licitud i documentació: L'entitat podrà fer la sol·licitud amb 10 dies d'antelació, en ANNEX VII, acompanyada de la documentació següent:

- d) Identificació de la persona sol·licitant i, en el seu cas, la seua representació.
- e) Mesures de les taules, emplaçament i horari
- f) Motiu de la sol·licitud.

Tramitació:

Aquesta petició serà remesa a la policia local de Dénia per a informe sobre l'ocupació i seguidament es dictarà la resolució corresponent. L'Ajuntament podrà modificar el lloc d'instal·lació per circumstàncies excepcionals degudament acreditades o per la interferència amb altres activitats programades amb anterioritat.

## ANNEX VIII. TÍTOL I: OCUPACIÓ DE VIA AMB TAULES I CADIRES. SANCIONS ECONÒMIQUES PREVISTES.

NORMA	ART	APDO	IMPOR T	50%	TIP US	FET DENUNCIAT
OVP	10-A	1	Fins a 750 €		LL	Que les instal·lacions no estiguen netes o manca de decòrum durant l'horari d'ús, fet que no constitueix una infracció greu.
OVP	10-A	2	Fins a 750 €		LL	Incomplir l'obligació de retirar el mobiliari de la terrassa, una vegada finalitzat l'horari de funcionament autoritzat, sense haver superat mitja hora.
OVP	10-A	3	Fins a 750 €		LL	No tindre exposat en un lloc visible l'autorització de l'ocupació.
OVP	10-A	4	Fins a 750 €		LL	No deixar neta la zona autoritzada en retirar diàriament el mobiliari.
OVP	10-A	5	Fins a 750 €		LL	Excedir l'ocupació en un 10% al 20% del número efectivament autoritzat.
OVP	10-A	6	Fins a 750 €		LL	Infringir les obligacions i condicions contingudes en el títol I de l'OVP, que no tinguen la consideració de greus o molt greus. (Detallar el fet).
OVP	10-B	1	De 751 a 1.500 €		G	Almacenar o apilar en la vía pública el mobiliario objeto de la instalación o de cualesquiera otros productos materiales, relacionados con la actividad.
OVP	10-B	2	De 751 a 1.500 €		G	Excedir l'ocupació del domini públic entre el 20% al 50% del número efectivament autoritzat.
OVP	10-B	3	De 751 a 1.500 €		G	Realitzar l'ocupació o aprofitament fora de l'horari establert en l'autorització i/o en aquesta ordenança o, en el seu cas, en les disposicions relatives als horaris en les activitats a l'aire lliure.
OVP	10-B	4	De 751 a 1.500 €		G	Instal·lar ombrel·les i/o tendals en lloc diferent a l'autoritzat.
OVP	10-B	5	De 751 a 1.500 €		G	Instal·lar taules, cadires, ombrel·les, tendals, etc., amb publicitat.
OVP	10-B	6	De 751 a 1.500 €		G	Instal·lar qualsevol tipus de cartells, tanques publicitàries, trípodos o altres elements de reclam.
OVP	10-B	7	De 751		G	Utilitzar mobiliari diferent a l'autoritzat o al previst en



			a 1.500 €			l'OVP.
OVP	10-B	8	De 751 a 1.500 €		G	No conservar la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja o adorn, amb caràcter greu o reiterat.
OVP	10-B	9	De 751 a 1.500 €		G	Col·locar elements que impedisquen o dificulten l'accés a edificis, locals comercials o de serveis, pas de vianants degudament senyalitzats, eixides d'emergència, entrada i eixida de vehicles degudament autoritzats per l'Ajuntament, així com la visibilitat dels senyals de circulació.
OVP	10-B	10	De 751 a 1.500 €		G	Ocupar les boques de reg, els hidrants, registres de clavegueram, parades de transport públic, centres de transformació i arquetes de registre de serveis públics de manera que impedisquen la utilització immediata dels serveis públics.
OVP	10-B	11	De 751 a 1.500 €		G	Col·locar mitjans reproductors de la imatge i/o del so.
OVP	10-B	12	De 751 a 1.500 €		G	Incomplir les ordres emanades per l'Ajuntament que tendeixen a corregir deficiències observades en les instal·lacions. (Descriure el fet)
OVP	10-B	13	De 751 a 1.500 €		G	No reposar el paviment afectat per una instal·lació que comporte algun tipus d'ancoratge, una vegada extingida l'autorització, quan aquest tipus d'ancoratges haja sigut prèviament autoritzat.
OVP	10-B	14	De 751 a 1.500 €		G	Incomplir l'obligació de retirar i recollir el mobiliari de la terrassa, una vegada finalitzat l'horari de funcionament, en més de mitja hora i menys d'una hora.
OVP	10-B	15	De 751 a 1.500 €		G	No tindre assegurança obligatòria.
OVP	10-B	16	De 751 a 1.500 €		G	Cometre dues infraccions lleus en un any.
OVP	10-C	1	1.501 a 3.000 €		MG	Ocupar el domini públic amb elements prohibits (Descriure el fet).
OVP	10-C	2	1.501 a 3.000 €		MG	Ocupar el domini públic amb una extensió superior a l'autoritzada, excedint del 50% de l'efectivament autoritzat.
OVP	10-C	3	1.501 a 3.000 €		MG	Utilitzar el domini públic sense haver obtingut la corresponent autorització o en un període no autoritzat.
OVP	10-	4	1.501 a		MG	Utilitzar espais lliures de domini privat sense





	C		3.000 €			autorització
OVP	10-C	5	1.501 a 3.000 €		MG	Obstaculitzar la retirada o negar-se a retirar el mobiliari quan siga requerit a instàncies dels agents de l'autoritat o personal autoritzat de l'ajuntament.
OVP	10-C	6	1.501 a 3.000 €		MG	Incomplir l'obligació de retirar el mobiliari de la terrassa, una vegada finalitzat l'horari del seu funcionament, en més d'una hora.
OVP	10-C	7	1.501 a 3.000 €		MG	Falta de consideració als funcionaris o agents de l'autoritat, que puguen intervinde per raó del seu càrrec, o negar-se o obstaculitzar la seua labor inspectora.
OVP	10-C	8	1.501 a 3.000 €		MG	Cometre dues faltes greus en un any.

## TÍTOL II: REGULACIÓ DE LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS ARTÍSTIQUES EN LA VIA PÚBLICA. SANCIONS ECONÒMIQUES

NORMA	ART	APDO	IMPOR T	50%	TIPUS	FET DENUNCIAT
OVP	24-1	A-1	De 150 a 750 €		LL	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció de fins a un 20%.
OVP	24-1	A-2	De 150 a 750 €		LL	No deixar en les degudes condicions de neteja la zona de la via pública autoritzada en finalitzar l'activitat, sense constituir una infracció greu.
OVP	24-1	A-3	De 150 a 750 €		LL	Incomplir les obligacions contingudes en el Títol II de l'OVP, que no estiguen tipificades com a greus o molt greus. (Descriure el fet).
OVP	24-1	B-1	751 a 1.500 €		G	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 20% i inferior a un 50%.
OVP	24-1	B-2	751 a 1.500 €		G	Exercir l'activitat una persona no autoritzada.
OVP	24-1	B-3	751 a 1.500 €		G	Incomplir l'horari fixat.
OVP	24-1	B-4	751 a 1.500 €		G	Incomplir qualsevol de les condicions que van justificar l'autorització, sense ser considerada una infracció molt greu.
OVP	24-1	B-5	751 a 1.500 €		G	Falta de consideració o respecte a la ciutadania durant l'exercici de l'activitat.
OVP	24-1	B-6	751 a 1.500 €		G	No procedir de manera immediata, una vegada finalitzada l'activitat, al desmuntatge i retirada immediata de qualsevol instal·lació autoritzada per a l'activitat, i haurà de quedar en perfectes condicions d'ús i neteja l'espai públic.
OVP	24-1	B-7	751 a 1.500 €		G	Incomplir les condicions generals o específiques d'obligat compliment contingudes en la pròpia

						autorització, que no venen recollides expressament en l'OVP. (Descriure el fet)
OVP	24-1	C-1	1.501 a 3.000 €		MG	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 50%.
OVP	24-1	C-2	1.501 a 3.000 €		MG	Exercir l'activitat sense la preceptiva autorització municipal.
OVP	24-1	C-3	1.501 a 3.000 €		MG	Exercir l'activitat en un lloc no autoritzat.
OVP	24-1	C-4	1.501 a 3.000 €		MG	Vendre productes o articles no expressament autoritzats, aprofitant l'autorització concedida per a l'exercici de l'activitat.
OVP	24-1	C-5	1.501 a 3.000 €		MG	Desobediència o desacatament davant les instàncies dels agents de l'autoritat.

**TÍTOL III REALITZACIÓ D'ACTIVITATS DIVERSES EN LA VIA PÚBLICA. SANCIONS ECONÒMIQUES**

NOR MA	ART	APD O	IMPOR T	50%	TIP US	FET DENUNCIAT
OVP	33-1	A-1	150 a 750€		LL	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció inferior a un 30%.
OVP	33-1	A-2	150 a 750€		LL	No deixar en les degudes condicions de neteja la zona de la via pública autoritzada quan finalitze l'activitat, sempre que no constituïska una infracció greu.
OVP	33-1	A-3	150 a 750€		LL	Incomplir les obligacions contingudes en el Títol III de l'OVP, que no estiguen tipificades com a greus o molt greus. (Descriure el fet).
OVP	33-1	B-1	751 a 1.500 €		G	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 30% i inferior al 60%.
OVP	33-1	B-2	751 a 1.500 €		G	Exercir l'activitat una persona no autoritzada.
OVP	33-1	B-3	751 a 1.500 €		G	No conservar la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja i adorn, amb caràcter greu o reiterat.
OVP	33-1	B-4	751 a 1.500 €		G	Emprar una instal·lació el model o l'estructura de la qual no reuneix les condicions tècniques d'obligada observança o aquells requisits d'uniformitat i adorn dirigits per l'Ajuntament en la corresponent autorització.
OVP	33-1	B-5	751 a 1.500 €		G	Falta de respecte o consideració als ciutadans durant l'exercici de l'activitat.
OVP	33-1	B-6	751 a 1.500 €		G	No procedir de manera immediata, una vegada finalitzada l'activitat, al desmuntatge i retirada immediata de qualsevol instal·lació autoritzada per a l'activitat, i l'espai públic haurà de quedar en perfectes condicions d'ús i neteja.



OVP	33-1	B-7	751 a 1.500 €		G	Incomplir les condicions generals o específiques d'obligat compliment contingudes en la pròpia autorització, que no estiguen recollides expressament en l'OVP. (Descriure el fet)
OVP	33-1	C-1	1.500 a 3.000 €		MG	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior al 60%.
OVP	33-1	C-2	1.500 a 3.000 €		MG	Exercir l'activitat sense la preceptiva autorització municipal.
OVP	33-1	C-3	1.500 a 3.000 €		MG	Exercir l'activitat en lloc no autoritzat.
OVP	33-1	C-4	1.500 a 3.000 €		MG	Vendre productes o articles no autoritzats expressament, aprofitant l'autorització concedida per a l'exercici de l'activitat.
OVP	33-1	C-5	1.500 a 3.000 €		MG	Desobediència o desacatament davant les instàncies dels agents de l'autoritat.

#### TÍTOL IV.- AUTORITZACIÓ D'OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER COMISSIONS FALLERES, MOROS I CRISTIANS, MAJORALS DE SANT ROC, COMISSIONS DE FESTES I ALTRES FESTES TÍPIQUES VALENCIANES. SANCIONS ECONÒMIQUES

NOR MA	ART	APD O	IMPOR T	50%	TIP US	FET DENUNCIAT
OVP	37-1	A-1	150 a 750 €		LL	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció inferior a un 30%.
OVP	37-1	A-2	150 a 750 €		LL	No deixar en les degudes condicions de neteja la zona de la via pública autoritzada quan finalitze l'activitat, sempre que no constituïska una infracció greu.
OVP	37-1	A-3	150 a 750 €		LL	Incomplir les obligacions contingudes en el títol IV de l'OVP, que no estiguen tipificades com a greus o molt greus. (Descriure el fet).
OVP	37-1	B-1	751 a 1.500 €		G	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior a un 30% i inferior al 60%.
OVP	37-1	B-2	751 a 1.500 €		G	Desenvolupar l'activitat una persona no autoritzada.
OVP	37-1	B-3	751 a 1.500 €		G	No conservar la zona ocupada en perfecte estat de salubritat, neteja i adorn, amb caràcter greu o reiterat.
OVP	37-1	B-4	751 a 1.500 €		G	Falta de respecte o consideració a la ciutadania durant l'exercici de l'activitat.
OVP	37-1	B-5	751 a 1.500 €		G	No procedir de manera immediata, una vegada finalitzada l'activitat, al desmuntatge i retirada immediata de qualsevol instal·lació autoritzada per a l'activitat, i l'espai públic haurà de quedar en perfectes condicions d'ús i neteja.
OVP	37-1	B-6	751 a 1.500 €		G	Incomplir les condicions generals o específiques d'obligat compliment contingudes en la pròpia



						autorització, que no estiguen recollides expressament en l'OVP. (Descriure el fet)
OVP	37-1	C-1	1.501 a 3.000 €		MG	Excedir en l'ocupació de la via pública autoritzada en una proporció superior al 60%.
OVP	37-1	C-2	1.501 a 3.000 €		MG	Exercir l'activitat sense la preceptiva autorització municipal.
OVP	37-1	C-3	1.501 a 3.000 €		MG	Exercir l'activitat en lloc no autoritzat.
OVP	37-1	C-4	1.501 a 3.000 €		MG	Desobediència o desacatament davant les instàncies dels agents de l'autoritat.

## ANNEX IX

### M.I. AJUNTAMENT DE DÉNIA

### LLICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES

TITULAR:

DNI/CIF:

ESTABLIMENT:

NOMBRE DE TAULES I CADIRES AUTORITZADES:

PERÍODE:

EMPLAÇAMENT:

ELEMENTS AUTORITZATS: