



AJUNTAMENT DE DÈNIA

Governació

ANEXO IV / ANNEX IV

SOLICITUD DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS EN VÍA PÚBLICA
SOL·LICITUD D'ACTIVITATS ARTÍSTIQUES EN VIA PÚBLICA

A) DATOS DEL TITULAR/ DADES DEL TITULAR

NOMBRE Y APELLIDOS DEL TITULAR / **NOM I COGNOMS DEL TITULAR**

DNI/NIE/CIF

TELEFONO / **TELÉFON**

Correo electrónico
Adreça electrònica

DOMICILIO / DOMICILIO SOCIAL / **DOMICILI/ DOMICILI SOCIAL**

DIRECCION A EFECTOS DE NOTIFICACIONES / **ADREÇA A EFECTES DE NOTIFICACIÓ**

POBLACIÓN / **POBLACIÓ**

CP

PROVINCIA / **PROVÍNCIA**

Actúa en nombre propio / **Actua en nom propi** Actúa en representación del titular / **Actua en representació del titular**

B) DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE (SOLO SI PROCEDE)

DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL REPRESENTANT (NOMÉS SI ÉS PROCEDENT)

NOMBRE Y APELLIDOS / **NOM I COGNOMS:**

NIF

TELÉFONO / **TELÉFON**

Actúa en calidad de (*administrador, apoderado..*) / **Actua com a (administrador, apoderat...)**

DOMICILIO DE NOTIFICACIONES / **ADREÇA DE NOTICACIONS:**

POBLACIÓN / **POBLACIÓ**

CP

PROVINCIA / **PROVÍNCIA**

C) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD ARTÍSTICA A REALIZAR/ DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT ARTÍSTICA A REALITZAR

EMPLAZAMIENTO/ **EMPLAÇAMENT**

PERIODO SOLICITADO (MÁXIMO 3 MESES) / **PERÍODE DEMANAT (MÀXIM 3 MESOS)**

D) DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN / DOCUMENTS QUE S'ACOMPANYEN:

Memoria explicativa de las actividades a desarrollar, con fecha de instalación y de funcionamiento de la actividad, instalaciones y características, emplazamiento, horarios, superficie de ocupación prevista, así como previsión de asistentes. Asimismo deberá acompañarse documentación que acredite un mínimo de pericia o experiencia en la actividad artística que se pretende desarrollar en la vía pública (certificaciones académicas, participación en certámenes artísticos, etc.).

Memòria explicativa de les activitats a desenvolupar, data d'instal·lació i funcionament de l'activitat, instal·lacions i característiques, emplaçament, horaris, superfície d'ocupació prevista, previsió d'assistents. També, documentació acreditativa d'un mínim de perícia o experiència en l'activitat artística que es pretén desenvolupar en la via pública (certificats acadèmics participació en certàmens artístics, etc.)

Fotocopia de NIF, CIF, Pasaporte, Tarjeta de Residente Comunitario, Permiso de Residencia en vigor y permiso de trabajo (para los no comunitarios) / *Fotocòpia del DNI, NIF, CIF, Passaport, Targeta de Resident comunitari, permís de residència en vigor i permís de treball (no comunitaris).*



AJUNTAMENT DE DÉNIA

Governació

<input type="checkbox"/> Determinación exacta del espacio solicitado. <i>Determinació exacta de l'espai sol·licitat.</i>
<input type="checkbox"/> Indicar si requiere instalación de vehículo en cuyo caso deberá aportar la documentación relativa al mismo. <i>Indicació de si requereix instal·lació de vehicle, en aquest cas aporta la documentació relativa al mateix.</i>
<input type="checkbox"/> Seguro de responsabilidad civil que deberá extender su cobertura a los posibles riesgos que pudieran derivarse del funcionamiento de la instalación. / <i>Segur de responsabilitat civil que hauria d'estendre la seua cobertura als possibles riscos que es deriven del funcionament de la instal·lació.</i>
<input type="checkbox"/> Boletín eléctrico (si procede) Butlletí elèctric (si procedeix)
<input type="checkbox"/> Si existe instalación de algún dispositivo o estructura será necesario aportar certificado de fabricación o idoneidad de los mismos así como, en su caso, certificado de montaje. <i>Si existeix instal·lació de dispositiu o estructura cal aportar certifica de fabricació o idoneïtat i, en el seu cas, certificat de muntatge.</i>
<input type="checkbox"/> <i>Acreditación de dispositivos contra incendios, cuando sea procedente. / Acreditació de dispositiu contra incendis, quan siga procedent.</i>

E) DECLARACIÓN RESPONSABLE / DECLARACIÓ RESPONSABLE

El que suscribe declara responsablemente que cumple todos los requisitos establecidos en la ordenanza municipal y legislación aplicable para obtener la autorización correspondiente para la ocupación de vía pública con actividades artísticas que ha interesado. Que se compromete expresamente a cumplir la ordenanza municipal de ocupación de vía pública vigente y demás normativa de aplicación y, además, que se encuentra al corriente del pago de la tasa de ocupación de vía pública, comprometiéndose expresamente al pago de tasa que corresponda.

Qui subscriu declara responsablement que compleix tots els requisits exigits a l'ordenança municipal i legislació aplicable per a obtindre l'autorització corresponent per a l'ocupació de via pública que ha demanat. Que es compromet expressament a complir l'ordenança municipal d'ocupació de via pública vigent i la resta de la normativa que li es d'aplicació i, a més a més, es troba al corrent en el pagament de la taxa d'ocupació de via pública., comproment-se expressament al pagament de la taxa.

DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente petición y AUTORIZA de manera expresa al AYUNTAMIENTO DE DÉNIA para la verificación y cotejo de los datos obrantes en la presente declaración, así como su cesión a otros que resulten competentes en la materia. Todo ello atendiendo a que, conforme al art. 71.bis, apartado 4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de RJAPPAC, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar. Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un periodo de tiempo determinado, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación. Igualmente, la veracidad de lo declarado está sujeta a las facultades de comprobación de la Administración.

DECLARA, baix la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present petició i AUTORITZA de manera expressa a l'Ajuntament DE DÉNIA per a la verificació i confrontació dels dades que es troben en la present declaració, així com la seua cessió a altres que resulten competents en la matèria. Tot això atenent que, conforme a l'art. 71.Bis, apartat 4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de RJAPPAC, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanye o incorpore a una declaració responsable o a una comunicació prèvia, o la no presentació davant de la Administració competent de la declaració responsable, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment que es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les Responsabilitats penals, civils o administratives a que haguera lloc. Així mateix, la resolució de l'Administració Pública que declare tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un període de temps determinat. Tot això d'acord amb els termes establides en les normes sectorials d'aplicació. Igualment, la veracitat d'allò que s'ha declarat està subjecta a les facultats de comprovació de l'Administració.

Dénia a _____ de _____ 201_

Fdo./Signat: _____

AVISO

Según la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que el Ayuntamiento de Dénia incorporará sus datos a ficheros, que se utilizarán para los fines de esta solicitud y no se cederán a ningún tercero, excepto por obligaciones legales y a otras Administraciones Públicas que sean las destinatarias del tratamiento. Adicionalmente autoriza al Ayuntamiento de Dénia a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud, consultando tanto sus propios archivos como los de otras Administraciones Públicas que sean necesarios. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición diríjase por escrito al Registro de Entrada/Salida del Ayuntamiento, Plaza Constitución, 10 - 03700 Dénia, adjuntando una fotocopia de su Documento Nacional de Identidad o equivalente.

AVIS: Segons la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de Caràcter Personal, li informem que l'Ajuntament de Dénia incorporarà les seues dades a fitxers, que s'utilitzaran per als fins d'esta sol·licitud i no se cediran a cap tercer, excepte per obligacions legals i a altres Administracions Públiques que siguen les destinàries del tractament. Adicionalment autoritza a l'Ajuntament de Dénia a comprovar i completar les dades necessàries per a esta sol·licitud, consultant tant els seus propis arxius com els d'altres Administracions Públiques que siguen necessaris. Per a exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició dirigiu-vos per escrit al Registre d'Entrada/Eixida de l'Ajuntament, Plaça Constitució, 10 - 03700 Dénia, adjuntant una fotocòpia del seu Document Nacional d'Identitat o equivalent.



AJUNTAMENT DE DÈNIA

Governació

INFORMACIÓN PARA EL INTERESADO SOLICITUD ACTIVIDADES ARTÍSTICAS EN VÍA PÚBLICA

Objeto: Actividades artísticas promovidas por particulares en vía pública (lúdicas, artísticas, culturales) que no supongan actividad comercial o venta.

Número de autorizaciones: Limitado. Por lo que si existe un número de peticiones superior al de lugares existentes se seguirá el siguiente baremo:

- Aportación de títulos, certificaciones académicas o diplomas, expedidos por Entidades u organismos públicos competentes, nacionales o extranjeros, relativos a la pericia o cualificación profesional relativa a la actividad concreta que se solicite. Se valorará un punto por cada documento acreditativo, con un máximo de 3 puntos.
- Resultado favorable de las inspecciones realizadas sobre el efectivo cumplimiento de las condiciones establecidas en la resolución autorizadora inmediatamente anterior: 1 punto.
- El hecho de haber sido objeto de iniciación de un expediente sancionador en el ejercicio inmediatamente anterior, dará lugar a la sustracción de los siguientes puntos sobre el total:
 - Falta leve: 1 punto.
 - Falta grave: 2 puntos.
 - Falta muy grave: 3 puntos

Los empates se resolverán por sorteo que tendrá lugar en el departamento de Seguridad Ciudadana, el día y hora que se indique en el tablón de anuncios.

Solicitudes y periodo máximo: Las solicitudes se cursarán en ANEXO IV durante el mes de noviembre para aquellas actividades que se pretendan realizar en enero, febrero y marzo. En el mes de febrero, para las actividades que se tengan que desarrollar durante los meses de abril, mayo y junio. En el mes de mayo, las que pretendan desarrollarse en julio, agosto y septiembre. En el mes de agosto, las que se lleven a cabo en octubre, noviembre y diciembre. El **periodo máximo** de ocupación será de 3 meses. Se marcarán **varios emplazamientos**, cuando la ocupación haya de ser superior a 7 días consecutivos. Respecto al espacio autorizado, podrá exigirse al solicitante, atendidas las circunstancias concurrentes un plano a escala 1/200 que incluya el cruce de calles, ancho de la acera, detallando la zona que se pretende ocupar, distancias a fachadas, aceras y esquinas más próximas.

Zonas preferentes: Plazas, calles peatonales y paseos. Excepcionalmente en calles con anchura superior a 7 metros sin dificultar el tráfico y previo estudio de idoneidad.

Horario máximo: Entre las 10:00 horas y las 15:00 horas por las mañanas y entre las 17:00 horas y las 22:00 horas por las tardes, atendiendo siempre al horario máximo establecido en la autorización.

INFORMACIÓ PER A L'INTERESSAT EN SOL·LICITUD D'ACTIVITATS ARTÍSTIQUES EN VIA PÚBLICA.

Objecte: Activitats artístiques promogudes per particulars en via pública (lúdiques, artístiques, culturals) que no suposen activitat comercial o venda.

Número d' autoritzacions: Limitat. Si existeix un número de peticions superiors als llocs existents es seguirà el següent barem:

- Aportació de títols, certificacions acadèmiques o diplomes, expedits per Entitats u organismes públics competents, nacionals o estrangers, relatius a la perícia o qualificació professional relativa a l'activitat concreta sol·licitada. Es valorarà **1 punt** per cada document acreditatiu, amb un màxim de 3 punts.
- Resultat favorable de las inspecciones realizadas sobre el efectiu compliment de les condicions establides en la resolució d'autorització immediatament anterior: **1 punt**.
- L'obertura d' un expedient sancionador en l'exercici immediatament anterior, donarà lloc a la sostracció dels següents punts sobre el total:
 - Falta lleu: 1 punt.
 - Falta greu: 2 punts
 - Falta molt greu: 3 punts.

Els empats es resoldran mitjançant un sorteig al departament de Seguretat Ciutadana el dia i hora que s'indica en el tauler d'anuncis.

Sol·licituds i període màxim: Les sol·licituds es cursaran en ANEXE IV durant el mes de novembre per a aquelles activitats que pretenen realitzar-se en gener, febrer i març. En el mes de febrer, per a les activitats que pretenen desenvolupar-se durant els mesos d'abril, maig i juny. En el mes de maig, les que pretenen desenvolupar-se en juliol, agost i setembre. En el mes d'agost, les que pretenen fer-se en octubre, novembre i desembre. **període màxim** d'ocupació serà de 3 mesos. S'indica pel sol·licitant variis emplaçaments quan l'ocupació es desenvolupa un temps superior a 7 dies consecutius. **Respecte a l'espai autoritzat, es podrà exigir al sol·licitant**, d'acord amb les circumstàncies concurrents, un plano a escala 1/200 que incloïa l'encreuament de carrers, amplària de voreres, detallant la zona que es pretén ocupar, distàncies a fatxades, voreres i cantons més pròxims.

Zones preferents: Places, carrers de vianants i passejos. Excepcionalment en carrers amb una amplària superior a 7 metres sense dificultar el trànsit i previ estudi d'idoneïtat.

Horari màxim: Entre las 10:00 hores y las 15:00 hores pel matí i entre las 17:00 hores y las 22:00 hores per les vesprades, atenent, en tot cas, a l'horari màxim establert en l'autorització.